



Tilsynsrapport Sønderborg Kommune

Omsorg og Udvikling
Tangshave bo- og aktivitetscenter

Uanmeldt tilsyn plejecentre
September 2024

Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

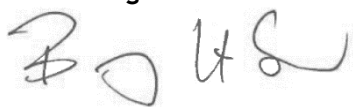
Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om bo- og aktivitetscentret.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Vurderingsskala findes sidst i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

Med venlig hilsen



Partner

Mobil: 28 10 56 80

Mail: bsq@bdo.dk

Partneransvarlig



Dorte Karlskov


Senior Manager

Mobil: 30 63 47 05

Mail: dokar@bdo.dk

Projektansvarlig

*Tilsynet er altid udtryk
for et øjebliksbillede
og skal derfor vurderes
ud fra dette.*



1. Oplysninger

Tabel med oplysninger om plejecentret og tilsynet

Navn og adresse: Tangshave Bo- og Aktivitetscenter, Tangshave 1, 6430 Nordborg

Leder: Betina Schmidt Jørgensen

Antal boliger: 70 boliger, heraf seks korttidspladser og syv boliger til ældre udviklingshæmmede borgere.

Dato for tilsynsbesøg: Den 4. september 2024, kl. 08.45 - 14.45

Deltagere i interviews:

- Centerleder
- To daglige ledere
- Tre medarbejdere
- Tre borgere

Tilsynet blev afrundet sammen med ledelsen, som fik en tilbagemelding om tilsynets forløb og foreløbige vurderinger.

Tilsynsførende:

Manager Lise-Lotte Sørensen, sygeplejerske, MKS

1.1 Aktuelle vilkår

Tilsynet indledes med centerleder og to af plejecentrets tre daglige ledere, der grundet mødeaktivitet er ude af huset, men som tiltræder efter kort tid. Tredje daglige leder afholder ferie på tilsynsdagen. Centerleder redegør for den ledelsesmæssige organisering, som er nyetableret med ansættelsen af to daglige ledere hhv. 1. marts og 1. maj 2024, hvoraf den ene tidligere var kvalitets- og udviklingssygeplejerske på plejecentret. Stillingen som kvalitets- og udviklingssygeplejerske er, grundet besparelser, nedlagt og omlagt til en funktion, som én af plejecentrets to sygeplejersker varetager én dag ugentligt. For at skabe gode udviklingsrammer i det nye ledelsesteam er forløb gennem erhvervspsykolog gennemført mhp. opbygningen af en fælles platform med fokus på kommunikation og samarbejde. Ifølge ledelsen har forløbet styrket det interne samarbejde i ledergruppen, som de oplever har en positivt afsmittende effekt i medarbejdergruppen.

Implementeringen af Cura har, ifølge ledelsen, fyldt meget, og er stadig et stort fokusområde. Trods tekniske udfordringer i implementeringsprocessen har medarbejderne taget godt imod systemet, og ledelsen oplever stort engagement og nysgerrighed fra medarbejderne. Ledelsen tilkendegiver at være kommet godt fra start. Arbejdsmiljøet er ligeledes et stort fokusområde, og ledelsen arbejder målrettet med trivsel i medarbejdergruppen, hvortil flere initiativer er iværksat. Kommunens rejsehold med coaches har bl.a. afholdt individuelle samtaler med alle medarbejdere, understøttet af drøftelser på både personale- og bolig-møder, ligesom ledelsen har prioriteret at været tæt på processen hele vejen igennem.

Ledelsen oplyser om en meget stabil medarbejdergruppe, hvor mange har høj anciennitet, og ledelsen oplever generelt ikke rekrutteringsudfordringer. Grundet stigende kompleksitet i borgerforløb på plejecentrets korttidspladser er stillingsopslag til rekruttering af ekstra sygeplejerske under udarbejdelse, hvortil ny sygeplejerske er tiltænkt både at have det sygeplejefaglige ansvar for borgerne på korttidspladserne samt at indgå i plejen.

Fraværet er, ifølge ledelsen, lavt, og aktuelt er tre medarbejdere langtidssygemeldte, grundet fysiske skavanker, men de forventes alle retur. Fravær dækkes af faste medarbejdere og plejecentrets eget afløser-team. Aktuelt er en aftenvagtsstilling som social- og sundhedsassistent eller -hjælper vakant.

Klager oplyser centerleder ikke at have modtaget, og henvendelser fra borgere eller pårørende imødekommes med dialog og samarbejde.

1.2 Opfølgning

Sidste års tilsyn gav ikke anledning til anbefalinger.

2. Tilsynsresultat

2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Sønderborg Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Tangshave Bo- og Aktivitetscenter. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Det er tilsynets samlede vurdering, at Tangshave Bo- og Aktivitetscenter er et velfungerende plejecenter, med engagerede medarbejdere og ledelse, der dagligt arbejder på at skabe livskvalitet og trivsel for borgerne igennem meningsfulde aktiviteter og individuelle tilrettelagte beskæftigelsesmuligheder. Det er tilsynets vurdering, at der er overensstemmelse mellem ledelsens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet tilrettelægges på borgernes præmisser med udgangspunkt i borgernes livshistorie, vaner og ønsker, og med inddragelse af borgernes pårørende. Det er ligeledes tilsynets vurdering, at plejecentret arbejder kontinuerligt på at skabe et aktivt hus med inddragelse af lokalsamfundet til stor glæde og værdi for både borgere og lokalsamfundet.

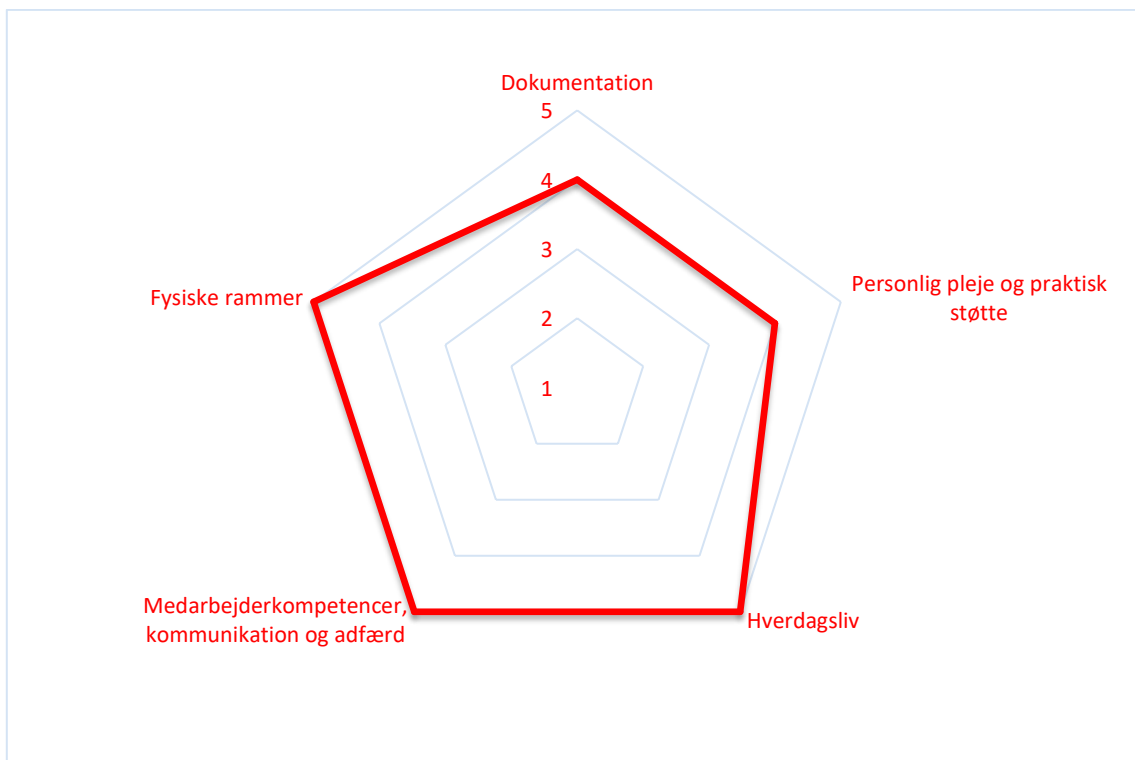
Tilsynet vurderer, at plejecentret efterlever Sønderborg Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau på området. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en høj borgeroplevet og faglig kvalitet, hvortil medarbejderne kompetent kan redegøre for sundhedsfremmende og forebyggende indsatser, ligesom der er fokus på rehabiliterende indsatser i kerneydelsen.

Tilsynet har givet anledning til to anbefalinger inden for temaerne dokumentation og kerneydelsen, hvor tilsynet observerer, at borgerne ikke systematisk vejes som planlagt. Anbefalingen vedrørende dokumentationen er udfoldet i tre underpunkter. Det er tilsynets vurdering, at anbefalingerne kan indfries ved en mindre ledelsesmæssig indsats igennem den allerede fastlagte implementering af det nye omsorgssystem.

2.2 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.3 Vurdering i forhold til temaer

2.3.1 Dokumentation

Score: 4

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne.

Dokumentationen er for tre borgere gennemgået sammen med én af plejecentrets to sygeplejersker, der tilkendegiver, at implementeringen, trods startvanskeligheder, er forløbet planmæssigt. Sygeplejersken oplever at have fundet en god systematik og struktur, fx anvendes opgavefunktionen til de sundhedsfaglige ydelser, såsom kateterskift og sårbehandlinger. Ved indflytning af nye borgere har sygeplejerskerne ansvaret for opstart af journalen, og de tilstræber at "åbne" journalen cirka en uge inden indflytning, så medarbejderne kan nå at orientere sig om borgeren.

Medarbejderne redegør for rolle- og ansvarsfordelingen vedrørende opdatering af dokumentationen, hvor sygeplejerskerne har det overordnede ansvar for den sundhedsfaglige dokumentation, understøttet af social- og sundhedsassistenter, og øvrige medarbejdere har ansvaret for udfyldelse af borgernes livshistorie samt besøgsplaner og funktionsevnetilstande.

Dokumentationen fremstår overvejende opdateret og fyldestgørende udfyldt.

Generelle oplysninger er udfyldt med beskrivelser vedrørende borgernes mestringsevne, motivation, ressourcer og vaner, ligesom borgernes livshistorier er ajourførte, fraset i et tilfælde. Dertil ses samtykke beskrevet. Borgernes behov for pleje og omsorg er handlingsvejledende beskrevet for hele døgnet i besøgsplaner, og pædagogiske tilgange er beskrevet, hvor det er relevant.

Funktionsevnetilstande ses overvejende opdaterede, svarende til borgernes aktuelle funktionsniveau, fraset hos én borger, hvor flere tilstande mangler opdateringer. Hos anden borger fremstår flere tilstande af uvisse årsager inaktive, hvilket sygeplejersken efterfølgende følger op på.

Vedrørende den sundhedsfaglige dokumentation fremstår helbredsoplysninger med beskrivelser af borgernes primære helbredsproblemer, hvortil sygeplejersken oplyser, at indsatser i relation til borgernes medicin forefindes i helbredstilstande. Helbredstilstande er oprettede, svarende til borgernes aktuelle sundhedsfaglige problemområder samt stillingtagen til alle tolv tilstandsområder vedrørende aktiv, potentiel eller ikke relevant. Handleanvisninger på sundhedslovsydelser er kun i nogen grad oprettede med beskrivelser af den konkrete indsats, fx vedrørende vægtmålinger, engangskaterisation og medicinadministration. Dertil finder tilsynet flere oprettede handleanvisninger uden indhold. Levering af og opfølgning på faglige indsatser, herunder vægtmålinger, er kun i nogen grad udført, fx ses der hos alle tre borgere, med planlagt vejning hver fjerde uge, manglende dokumenterede vægtmålinger. Dokumentationen er beskrevet i et professionelt og anerkendende sprog.

2.3.2 Personlig pleje og praktisk støtte

Score: 4

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne udtrykker generelt stor tilfredshed med de pleje- og omsorgsydelser, de modtager, og som svarer til deres behov. Borgerne beskriver medarbejderne som hjælpsomme og opmærksomme, og de oplever, at deres ønsker og vaner medtænkes i den daglige pleje. En borger, hvis behov for hjælp på kort tid har ændret sig, beskriver, hvordan medarbejderne dagligt tilpasser hjælpen til borgerens kræfter samtidig med, at medarbejderne motiverer borgeren til inddragelse, hvilket borgeren sætter stor pris på. En anden borger fremhæver positivt, hvordan medarbejderne kommer, når borgeren har behov, og borger beskriver samtlige medarbejdere som omsorgsfulde og dygtige.

Plejecentret arbejder på at skabe kontinuitet, der sikrer borgerne den nødvendige pleje og omsorg, hvilket sker gennem kontaktpersonsordning og medarbejdernes primære tilknytning til et hus, dog med mulighed for at hjælpe på tværs i tilfælde af fravær. Dagen tilrettelægges med udgangspunkt i borgernes døgnrytme og kognitive formåen, som kan variere, hvorfor det dagligt tilpasses borgerne efter indmøde i boligerne. Hertil fremhæver medarbejderne især brug af døgnrytmeplaner, som i daglig praksis understøtter en pædagogisk og ensartet tilgang. Fordeling af opgaver sker, ifølge medarbejderne, med udgangspunkt i borgerkompleksitet og med skelen til medarbejderkompetencer og med stor opmærksomhed på, at ufaglærte og elever tildeles borgere, svarende til deres kompetencer, og at de aldrig tildeles nyindflyttede borgere eller borgere med svære kognitive udfordringer. Medarbejderne beskriver et velfungerende samarbejde med de to centersygeplejersker, der har fordelt ansvaret for borgerne imellem sig, og dagligt tilbyder praksisnær faglig sparring, ligesom de bestræber sig på dagligt at komme rundt i alle tilknyttede boliger.

Ifølge medarbejderne medvirker den primære tilknytning til ét hus til et indgående borgerkendskab, som gør, at medarbejderne kan reagere hurtigt på selv små forandringer hos borgerne. I den forbindelse beskriver medarbejderne, hvordan de inddrager sundhedsfremmende og forebyggende indsatser i kerneydelsen, fx vedrørende tryksårsprofylakse og forebyggelse af urinvejsinfektioner. Ugentlige tværfaglige tavlemøder afholdes i samarbejde med centersygeplejerske og daglig leder med drøftelser af borgernes helhedssituation, ligesom mødet har til hensigt at følge op på faglige indsatser. Centersygeplejerske oplyser dog, at faglige indsatser, særligt vedrørende vægtmålinger, ikke altid leveres i praksis, hvilket er videreformidlet til ledelsen.

Pleje og omsorg leveres med en høj borgeroplevet kvalitet, og medarbejderne kan med eksempler beskrive, hvordan det rehabiliterende sigte indgår i kerneopgaven, hvortil medarbejderne motiverer borgerne til selvhjælp ud fra den enkelte borgers ønsker og ressourcer. Medarbejderne beskriver stort fokus på hverdagsrehabilitering, hvor borgerne inddrages i daglige gøremål, såsom forberedelse af morgenmad. Dertil redegør

medarbejderne for opmærksomhed på borgernes selvbestemmelse vedrørende fx påklædning, hvor borgerne inddrages ift. tøjvalg, ligesom de har opmærksomhed på at tilbyde borgerne at få smykker eller ur på. Borgere, der vurderes at kunne profitere af et genoptræningsforløb, tilbydes målrettede træningsindsatser, hvortil kommunens fysioterapeut kontaktes.

Der er en hygiejnemæssig tilfredsstillende standard i de besøgte boliger samt vedrørende borgernes hjælpemidler.

Til grund for vurderingen tillægges det betydning, at tilsynet finder manglende leveringer af vægtmålinger hos alle tre gennemgåede borgere.

2.3.3 Hverdagsliv

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne har mulighed for et alsidigt og individuelt tilrettelagt hverdagsliv, hvor de ydes mulighed for indflydelse og selvbestemmelse ift. pleje og omsorg, aktiviteter og døgnrytme. Borgerne udtrykker tilfredshed med plejecentrets udbud af aktiviteter, og de deltager i bl.a. gymnastik, sangkor og kreative aktiviteter. En borger fremhæver positivt hyppige ture i sin elektriske kørestol til den nærliggende natur, og en anden borger ser frem til eftermiddagens bustur til Dyvig Badehotel, hvor borgeren, i samarbejde med medarbejderne, har udvalgt kjole til turen.

Medarbejderne redegør for plejecentrets omfangsrige aktivitetstilbud, som arrangeres og afholdes i tæt samarbejde med aktivitetsmedarbejderne og den store gruppe af tilknyttede frivillige, der dagligt kommer og tilbyder både fælles og individuelt tilrettelagte aktiviteter, fx musikarrangementer, gå- og cykelture samt busture ud i det blå. Derudover foregår mange aktiviteter i de enkelte boliger, hvor borgerne deltager i afgrænsede aktiviteter ud fra ressourcer og behov, og hvor medarbejderne henter inspiration til meningsfulde aktiviteter i borgernes livshistorie, fx fællessang, højtlesning eller lakering af negle.

Borgerne udtrykker stor tilfredshed med maden, som beskrives som velsmagende, og måltiderne, som de fleste borgere indtager i fællesrummet, beskrives som hyggelige.

Medarbejderne har fokus på at sikre rammerne for "det gode måltid" gennem tilstedeværelse og rolige omgivelser, hvor forstyrrelser og anden aktivitet minimeres, ligesom det tilstræbes, at ingen går fra måltiderne, før alle er færdige. Indbydende borddækning med fx friske blomster samt en appetitlig anretning af maden vægtes ligeledes, og medarbejderne tager højde for borgernes indbyrdes relationer og behov for stimuli gennem en hensigtsmæssig bordplan. Medarbejderne deltager med pædagogiske måltider, hvortil de redegør for deres roller i forhold til at skabe et hyggeligt miljø, holde samtalen i gang samt at have opmærksomhed på borgernes fysiske ressourcer, herunder tygge- og synkefunktion, væskeindtag og appetit. Ved behov for særlige ernæringsindsatser kontaktes køkkenet ift. tilpasning af konsistenser, og medarbejderne fremhæver samarbejdet med køkkenet, som udviser stor lydhørhed og fleksibilitet i deres bestræbelser på at imødekomme borgernes behov og ønsker. Ved behov for dysfagiudredning kontaktes kommunens ergoterapeut.

Tilsynet observerer på rundgang flere borgere og medarbejdere i færd med at indtage frokosten, hvortil bordopstilling og relationer varierer, alt efter borgernes behov. I en afdeling sidder borgerne og medarbejderne ved langborde, mens der i anden afdeling er dækket op ved mindre borde med afskærmning, hvor en medarbejder stille og roligt sidder sammen med en borger ved et bord, og hjælper borgeren med at indtage frokosten.

2.3.4 Medarbejderkompetencer, kommunikation og adfærd

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne beskriver en respektfuld og anerkendende kommunikation og adfærd fra medarbejderne, hvortil medarbejderne udviser respekt for borgernes privatliv ved bl.a. altid at banke på, inden indtræden i borgernes hjem. En borger beskriver omgangstonen som gemytlig, og fremhæver altid at blive mødt med smil fra medarbejderne.

Medarbejderne redegør for, hvad der lægges vægt på i kommunikationen med borgerne, og hvilke faglige overvejelser de har i relation hertil, hvor en respektfuld og ligeværdig kommunikation vægtes, ligesom medarbejderne har fokus på, at drøftelser om borgerne sker ud fra et fagligt perspektiv og aldrig i andres påhør. Medarbejderne fremhæver vigtigheden i at tilpasse kommunikationen til den enkelte borgers jargon og livsstil, og borgernes kognitive ressourcer indgår i medarbejdernes overvejelser af individuelle tilgange. Ved behov laver medarbejderne sceneskift eller henter en kollega, hvis det på dagen ikke er muligt at etablere et tillidsfuldt samarbejde med en borger.

Medarbejderne er opmærksomme på at forebygge omsorgstræthed og deraf forråelse, og de tilkendegiver tillid i medarbejdergruppen til at sige til og fra over for en opgave, ligesom behov for en pause i udfordrende borgerforløb er acceptabelt. Hertil anerkender medarbejderne de daglige ledere for at være synlige og nærværende, både i forhold til den generelle trivsel i medarbejdergruppen samt i udfordrende borgerforløb. Tværfaglige borgerkonferencer med udgangspunkt i Personcentreret Omsorg anvendes i komplekse borgerforløb, og understøtter, ifølge medarbejderne, en professionel og faglig tilgang til borgerne, ligesom kommunens demenskonsulent inddrages ved behov. Ledelsen tilkendegiver at have opmærksomhed på medarbejdernes trivsel, særligt i komplekse borgerforløb, hvortil medarbejderne tilbydes supervision, forestået af enten kommunens rejsehold eller af plejecentrets ene daglige leder, der både har en supervisor- og coachuddannelse, og som igangsætter forløb ved behov.

Ledelsen tilkendegiver, at medarbejderne samlet set har de rette kompetencer til opgaverne, hvilket tilskrives en stabil medarbejdergruppe med meget få udskiftninger, et lavt sygefravær samt assistentdækning i alle huse i dagvagter samt fire assistenter til dækning af aftenvagterne. Plejecentret har eget afløserteam, bestående af ufaglærte medarbejdere til dækning af ferier og fravær. Af kompetencegivende indsatser beskriver ledelsen fokus på praksisnær undervisning, og de tilkendegiver at have kompetente sygeplejersker, heraf én med specialuddannelse i borgernær sygepleje samt sygeplejerske med stor viden inden for sårområdet, som, ifølge ledelsen, ofte bringes i spil, både i den daglige sparring, men også løbende til undervisning af medarbejderne.

Medarbejderne tilkendegiver at være fagligt godt klædt på til opgaverne, og vidensdeling sker, ifølge medarbejderne, på ugentlige tværfaglige tavlemøder samt boligmøder, som afholdes hver sjette uge, hvor medarbejderne kan byde ind med punkter til dagsorden. Dertil har hvert hus hhv. forflytnings-, dokumentations- og praktikvejledere, der jævnligt har emner til gennemgang på boligmøder. Sygeplejersker underviser i udvalgte faglige emner, ofte initieret af medarbejderne eller identificeret gennem MUS-samtaler, og de har bl.a. undervist i kompressionsbehandling, diabetes og insulingivning.

Nyansatte introduceres via struktureret introduktionsprogram, forestået af en sygeplejerske med funktion som kvalitets- og udviklingssygeplejerske, og afholdes de første to hverdage i måneden. Introduktionen indeholder bl.a. undervisning i dokumentation, forflytninger, hygiejne, brand samt praktisk undervisning i grundlæggende sygepleje. Efterfølgende er nyansatte i følgeskab med en kollega, hvor tjekliste med emner til gennemgang understøtter, at alle får en grundig indføring til borgerne og de praktiske opgaver inden selvstændigt arbejde.

Medarbejderne redegør for gældende delegeringspraksis, som tager afsæt i kommunens retningslinjer, dog altid understøttet af individuel faglig vurdering af den enkelte medarbejder. Sygeplejerske eller social- og sundhedsassistent underviser via sidemand-

oplæring medarbejderne, hvorefter kompetencekort underskrives. Dertil anvendes VAR-portalen i kvalitetssikringen af ydelserne og til at holde medarbejdernes viden ajour. Tilsynet observerer fagligt reflekterede medarbejdere, der kan redegøre for anvendte metoder og procedurer.

2.3.5 Fysiske rammer

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Samtlige borgere udtrykker stor tilfredshed med deres boliger og fællesarealerne, som de beskriver som hyggelige og hjemlige. En borger fremhæver særligt egen terrasse, som ifølge borgeren, er husets bedste, og borgeren nyder at sidde derude og følge med i udelivet. En anden borger tilkendegiver at nyde at sidde i egen bolig, hvor der er ro, og hvis vejret tillader det at gå en tur ud at kigge på roserne.

Ledelse og medarbejdere vurderer, at de fysiske rammer understøtter borgernes behov, og de oplyser at have løbende opmærksomhed på, at indretningen tilpasses målgruppen af borgere, fx med små hyggelokke til borgere med behov for begrænset stimuli, samt fokus på hjemlighed med møbler, der afspejler målgruppens tidsånd. Spiseområderne i de enkelte huse er hjemligt indrettede og tilpasset borgerne, fx ses i et hus et langbord, hvor borgerne sidder sammen og spiser, mens indretningen i andet hus er med mindre bordopstillinger. Udeområderne indbyder til gåture med indlagte stisystemer, som, ifølge medarbejderne, gør det nemt for borgerne at navigere i. Plejecentrets lysthus anvendes flittigt om sommeren, ligesom sansehaven er et hyppigt udflugtsmål for særligt borgere med kognitive udfordringer.

Tilsynet observerer borgernes lejligheder, som er lyse og rummelige og med adgang til egen terrasse eller altan. Udeområderne inviterer ligeledes til fællesskab med tilhørende terrasser i de enkelte huse samt stisystemer mellem husene.

2.3.6 Årets tema - Forpligtende fællesskaber med omverdenen

Ingen score

Ledelse og medarbejdere beskriver med talrige eksempler, hvordan plejecentret er en vigtig del af lokalsamfundet i Nordborg, og hvordan lokale foreninger indtænker plejecentrets borgere i afviklingen af aktiviteter, fx anvender den lokale sangforening plejecentrets lokaler om aftenen. Dertil oplever plejecentret stor opbakning fra både små og store erhvervsdrivende med sponsorater til arrangementer og aktiviteter.

Plejecentrets store og engagerede gruppe af frivillige, hørende under Vennekredsen, spiller, ifølge ledelsen, en central rolle, og er en vigtig del af det samlede tilbud, og en række arrangementer faciliteres alle ugens fem hverdage, fx torsdagsmusik med dans, bus- og cykelture, indendørs petanque, lottospil og krea-café, ligesom højtider markeres, hvor den kommende høstfest er i vente. Derudover bemander frivillige plejecentrets reception alle hverdage, og to gange om ugen kommer de rundt på plejecentret med kioskvogn til stor glæde for borgerne. Gudstjeneste afholdes hver 14. dag med efterfølgende kirkekaffe, ligesom borgerne tilbydes samtaler med præsten.

Hvert år til pinse kommer den lokale rideskole med hestevogn, og tilbyder borgerne en tur i hestevognen til rideskolen, som afsluttes med kaffe og sønderjysk rugbrøds slagkage, hvilket mange borgere finder stor glæde i.

Varmtvandsbassinnet danner ligeledes ramme for fællesskaber, og ledelsen beskriver hvordan lokale borgere kommer til bassintræning, forestået af terapeuter under sundhedsordningen, som efterfølgende mødes og spiser frokost sammen i cafeteriaet.

Medarbejdere og ledelse har ligeledes fokus på fællesskaber mellem generationer af børn og ældre, hvortil plejecentret har haft besøg af udskolings elever med småkagebagning sammen med borgerne i boligerne, ligesom skolerne inviteres til deltagelse i årlig cykelringridning. Centerleder har i samarbejde med leder fra friskolen udarbejdet årshjul med aktiviteter, hvor skoleklasser på skift kommer på besøg, og i samarbejde med borgerne laver 1:1 aktiviteter, fx avislæsning eller gåture. Flere gange årligt får plejecentret besøg af børnehaven, bl.a. til fastelavn og Luciaoptog, ligesom nderum, herunder aktivitetsrum, indbyder til leg på tværs af generationer.

Centerleder oplyser om løbende drøftelser på centerledermøder ift. til udvikling af forpligtende fællesskaber og aktiviteter, hvilket, ifølge centerleder, er til stor inspiration tværgående i ledergruppen. Centerleder oplyser hertil om løbende drøftelser vedrørende opmærksomhed på, at inddragelse af lokalsamfundet sker med respekt for borgerne og deres hjem. Plejecenteret har desuden et velfungerende beboer-pårørenderåd med fastlagte kvartalsvise møde.

2.4 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger:

2.4.1 Bemærkninger

Tilsynet har ingen bemærkninger.

2.4.2 Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler ledelse og medarbejdere en vedvarende indsats på dokumentationsområdet, så en opdateret dokumentation sikres inden for følgende områder:
 - At generelle oplysninger udfyldes med beskrivelser af borgernes livshistorier.
 - At funktionsevnetilstande opdateres løbende, så de svarer til borgernes aktuelle funktionsniveau.
 - At handleanvisninger på sundhedsfaglige indsatser oprettes med beskrivelser af den konkrete indsats.
2. Tilsynet anbefaler ledelse og medarbejderne et øget fokus på ernæringsindsatser, herunder levering af planlagte vægtmålinger samt dokumentation heraf.

3. Vurderingsskema

I tilsynene i Sønderborg Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	<p>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen • Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler • Tilsynet har ingen anbefalinger • Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.
Score: 4	<p>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne • Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 3	<p>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne • En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 2	<p>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes • Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne • Få elementer i indikatorerne er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
Score: 1	<p>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes • Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne • Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.