



Tilsynsrapport Holbæk Kommune

Aktiv hele livet
Dagcentret, Tysingehave
Uanmeldt tilsyn

Juni 2023



Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om tilbuddet.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Vurderingsskala findes sidst i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

Med venlig hilsen



Birgitte Hoberg Sloth

Partner

Mobil: 28 10 56 80

Mail: bsq@bdo.dk

Partneransvarlig



Margit Kure

Senior Manager

Mobil: 24 29 59 72

Mail: mku@bdo.dk

Projektansvarlig

*Tilsynet er altid udtryk
for et øjebliksbillede og
skal derfor vurderes ud
fra dette.*

1. Generelle oplysninger

Tabel med oplysninger om dagcentret og tilsynet

Navn og adresse: Tysingehave Pleje- og Dagcenter, Sønderstupvej 26, 4340 Tølløse

Leder: Susan Andreasen

Målgruppe: Tilsynet vedrører indsatser efter Serviceloven

Antal pladser: På tilsynsdagen er der 45 indvisiterede borgere

Dato for tilsynsbesøg: Den 28. juni 2023

Tilsynet er foretaget på Dagcenter Tysingehave, og er indledt og tilrettelagt sammen med: Dagcenterleder.

Tilsynsresultatet baserer sig på følgende datagrundlag:

- Interview med dagcenterets leder
- Interview af tre dagcenterborgere
- Gruppeinterview med to medarbejdere
- Telefoninterviews af to pårørende, hvor formålet med opholdet er aflastning
- Gennemgang af dokumentation, jf. Serviceloven for tre borgere

Tilsynet havde endvidere dialog med medarbejdere og borgere på fællesarealerne undervejs gennem tilsynet.

Tilsynet blev afsluttet med en kort tilbagemelding til ledelsen om tilsynsforløbet.

Tilsynsførende:

Senior Manager Margit Kure, sygeplejerske, MHM

2. Kommunalt tilsyn

2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Holbæk Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Dagcenter Tysingehave. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale. BDO har efter aftale med kommunen uvildigt udtrykt tre borgere til interview og gennemgang af dokumentation. Derudover har BDO uvildigt udtrykt to andre borgere, hvis pårørende har deltaget i telefoninterviews. Tilsynet omfatter desuden interview med ledelse, fokusgruppeinterview med medarbejdere samt rundgang og observation.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Dagcentret Tysingehave er et særdeles velfungerende dagcenter, som har engagerede medarbejdere og ledelse, der medvirker til trivsel for borgerne. Vurderingen er, at dagcentret lever op til Holbæk Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau.

Dokumentationen fremstår med en meget høj faglig og professionel standard.

Dagcentrets tilbud om socialt samvær og aktiviteter leveres med en særdeles høj kvalitet og med et målrettet fokus på at arbejde rehabiliterende, hvor der er integreret bevægelse ind i alle dagligdagens opgaver.

Tilsynets vurdering er, at der i høj grad er overensstemmelse mellem ledelsens og medarbejdernes fokus på, at dagen tilrettelægges med afsæt i borgernes individuelle mål og behov og på borgernes præmisser.

Medarbejderne kan på relevant vis reflektere over, hvordan de arbejder med det gode måltid, og hvordan de målrettede arbejder med metoder og pædagogiske indsatser til borgere med demens.

2.2 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende anbefalinger i forhold til den fremadrettede udvikling på dagcentret:

Bemærkninger:

Tilsynet har ingen bemærker.

Anbefalinger:

Tilsynet har ingen anbefalinger.

2.3 Aktuelle vilkår

Leder redegør for, at leder, ud over sin funktion som dagcenterleder, varetager rollen som demens- og frivillighedskordinator på Tysinge Pleje- og Dagcenter. Som tovholder er leder ansvarlig for demenscafé og dialogmøder med pårørende til borgere med demens. Dagcentret henvender sig primært til borgere, der bevilges ophold som aflastning til deres pårørende. Omkring halvdelen af borgerne, som bevilges et ophold, lider af demens, og der ses en stigning i antallet af yngre personer med Alzheimers sygdom sammenlignet med tidligere. Lederen oplyser, at de ofte oplever, at dagcenterborgere, der visiteres til en permanent plejebolig på Tysingehave, har haft gavn af opholdet, da det bidrager til en mere glidende overgang fra hjemmet til en plejebolig. Borgere på plejecentret har mulighed for at deltage i dagcentrets aktiviteter, hvis de er selvhjulpne eller i følgeskab af en medarbejder ved begrænsninger.

Borgerne får tildelt et dagcenterophold gennem Visitationen, hvor et overordnet formål og mål for opholdet defineres og bevilges for et år ad gangen. Dagcentret kan ansøge om forlængelse, hvis der vurderes at være behov for det.

Dagcentrets overordnede strategi fokuserer på borgernes mestringskapacitet og funktionsniveau. Den rehabiliterende tilgang er fundamentet, og de arbejder ud fra Tom Kitwood-metoden og principper for personcentreret omsorg. Dagcentret har fokus på at styrke borgernes mentale funktioner gennem kognitiv træning og sociale stimuli. Der arbejdes målrettet på at fremme borgernes trivsel, baseret på værdier såsom respekt, omsorg og livsglæde.

Borgerne har mulighed for at spise i dagcentret, hvor de kan vælge at få maden serveret, eller de kan medbringe en madpakke hjemmefra.

Medarbejderne er blevet undervist i den nye dokumentationspraksis, og leder oplyser, at der fremadrettet skal udfyldes et dagsrytmeskema og beskrivelser i de generelle oplysninger. Derudover udfylder de et skema med blomsten (Tom Kitwood) for de borgere, hvor det giver mening, og hvis der vurderes et behov for en særlig indsats, oprettes et indsatsmål og en handlingsanvisning. Dagcentret arbejder med TOBS, og der afholdes ugentlige borgerkonferencer med gennemgang af borgerne, hvor man samtidig følger med i dokumentationen på en storskærm.

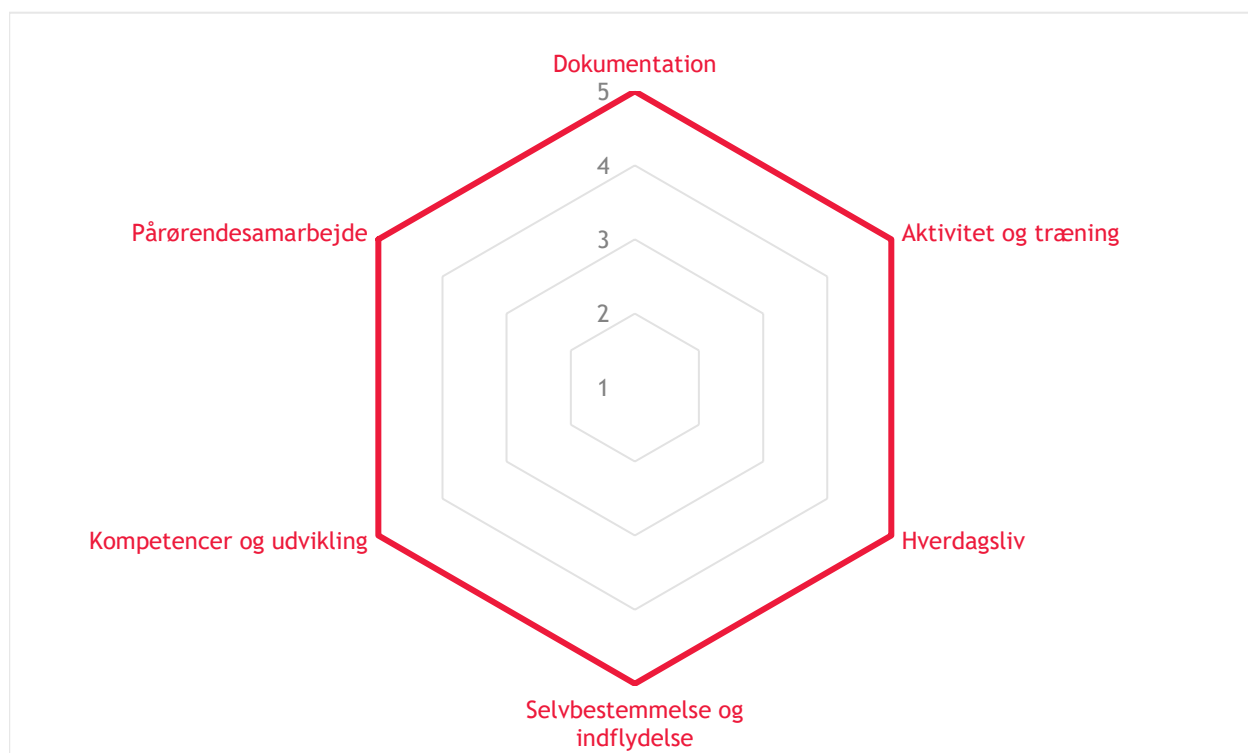
Opfølgning på sidste tilsyn

Ledelsen redegør for, at der arbejdes med relevante temaer i kvalitetsarbejdet til fortsat udvikling af den samlede kvalitet, fx den rehabiliterende tilgang, samt at styrke borgernes mentale funktioner med kognitiv træning og sociale stimuli.

2.4 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.5 Vurdering i forhold til temaer

2.5.1 Dokumentation

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at dagcenteret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Gennemgang af dokumentation

Dokumentationen fremstår med en meget høj faglig og professionel standard. Dokumentation er opdateret og fyldestgørende. Der foreligger en aktuel bevilling for alle borgere, og der er dokumenterede formål og mål for deres ophold. Der er udfyldt helbredsoplysninger for alle borgere undtagen én borger. Dagsrytmeskemaet er udfyldt for alle borgere og er ajourført. Der er beskrivelser i de generelle oplysninger, som omhandler mestring, motivation, ressourcer og vaner i forhold til borgernes aktuelle problemstillinger og kognitive udfordringer. Det er ligeledes beskrevet, hvordan der støttes op om disse. Der er livshistorie på alle borgerne. For de to borgere, hvor det relevant, er der udfyldt handlingsanvisninger, som begge er systematisk opbyggede, og som indeholder handlevejledende beskrivelser. Dette er ikke relevant for den tredje borger.

Tilsynet har som opfølgning på de manglende helbredsoplysninger i en journal drøftet dette med dagcenterleder, som vil kontakte den ansvarlige hjemmesygeplejegruppe for at sikre udfyldelsen af helbredsoplysninger.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne redegør fagligt og reflekteret for, hvordan de målrettet arbejder med dokumentationen for at understøtte kvaliteten i den daglige praksis. Der er en tydelig beskrivelse og procedure for, hvilket ansvar kontaktpersonen har, herunder ansvar for udfyldelse af dagsrytmeskema, generelle oplysninger og eventuelle handlingsanvisninger. Alle medarbejdere har ansvar for den løbende opdatering af dokumentationen, og ændringer bliver dokumenteret ved borgerkonferencer og andre relevante tidspunkter.

Medarbejderne er bekendte med og følger GDPR-reglerne, og de giver konkrete eksempler på, hvordan de overholder reglerne. Borgerne afgiver skriftligt samtykke, fx til fremvisning af billeder, og det sikres, at der ikke er personfølsomme oplysninger, der ligger åbent tilgængeligt.

2.5.2 Aktiviteter og træning

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at dagcenteret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Interview med borgere

Alle borgerne udtrykker stor tilfredshed med at deltage i dagcenteret, og de er meget tilfredse med både omfanget og kvaliteten af de ydelser, der tilbydes. Alle borgerne giver udtryk for, at antallet af dage og tidspunkterne passer godt til deres behov. En borger deltager to gange om ugen, en anden borger tre gange om ugen, og den sidste borger deltager dagligt som udgangspunkt.

Alle borgerne beskriver, at dagen altid starter med morgenkaffe, social hygge og planlægning af dagens aktiviteter. En af borgerne nævner, at medarbejderne er meget punktligt, og at alt foregår inden for faste rammer, hvilket brugeren sætter pris på.

Observation

Borgerne er samlet ved et fælles bord til morgenkaffen som opstart på dagen. Der observeres en hyggelig, rolig og afslappet stemning med god dialog hen over bordet.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne redegør reflekteret for, hvordan dagcentret arbejder på at skabe et aktivt og stimulerende miljø inden for trygge rammer. De tager udgangspunkt i hver enkelt borgers mål, og de planlægger aktiviteter i samarbejde med borgerne, som borgerne kan drage fordel af. Alle nye borgere bliver tildelt en kontaktperson, og ved opstart har medarbejderne en huskeliste med punkter, som de skal tale med borgeren om. Medarbejderne mødes dagligt, hvor de drøfter dagens indhold. Borgerne samles dagligt til morgenkaffe, social hygge og morgensang.

Der arbejdes med aktiviteter inden for fire definerede områder, fx motion og kognitiv træning, og der arbejdes med en række faste aktiviteter inden for hvert område. Aktiviteterne planlægges for en fast periode, som beskrives i beboeravisen, og den daglige aktivitet beskrives på en synlig tavle ved indgangen til dagcentret. Dagcentret har et fysisk stort lokale, hvor de fleste aktiviteter og måltider afvikles. Der er også mulighed for at benytte hvilerum og reminiscensstuen, fx til borgere der har behov for at blive skærmet. Derudover benytter de også plejecentrets udendørs faciliteter, fx til gåture. Aktiviteterne afvikles både i større fællesaktiviteter, i mindre grupper og en-til-en.

2.5.3 Hverdagsliv

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at dagcenteret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Kommunikation og adfærd

Interview med borgere

Borgerne oplever en særdeles fin omgangstone og adfærd fra medarbejderne, og de udviser en anerkendende og respektfuld opførsel. Borgerne beskriver medarbejderne som søde og venlige, og en af borgerne nævner altid at føle sig velkommen. To af borgerne fortæller, at de altid kan tale med medarbejderne, hvis de har behov for det, og en af borgerne nævner også, at de kan henvende sig til lederen, som altid er sød og imødekommende.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne kan redegøre for deres kommunikation og samarbejde, hvor de har fokus på at give borgerne tilstrækkelig tid og at sikre, at dialogen foregår på borgernes præmisser. De anerkender vigtigheden af at kende borgerne godt, herunder tilpasning af sprog og kommunikationsstil til den enkelte. Medarbejderne lægger vægt på respektfuld tiltale og en positiv og munter atmosfære i hverdagen. De er opmærksomme på at inkludere og lytte til hver enkelt borger for at sikre, at de føler sig set og hørt. Det er vigtigt for medarbejderne, at borgerne har en god oplevelse i dagligdagen.

Medarbejderne oplever en åbenhed, hvor de giver hinanden sparring og konstruktiv feedback, og de udtrykker samtidigt, at de ikke oplever problemer i samarbejdet.

Mad og måltid

Interview med borgere

Borgerne udtrykker stor tilfredshed med maden og dens kvalitet, og en borger beskriver maden som varieret og velsmagende. To af borgerne indtager deres måltider i dagcentret, mens en borger spiser i afdelingen på plejecentret. Måltiderne indtages i dagcen-

trets fælles lokale, og oplevelsen er social og hyggelig for borgerne. Selv om en af borgerne oplever, at appetitten ikke er så stor, stimulerer omgivelserne borgeren til at spise.

Interview med medarbejde

Medarbejderne redegør reflekteret for deres arbejde med at skabe gode måltider for borgerne, og for at de lægger særlig vægt på den rehabiliterende tilgang. Maden tilberedes og anrettes af faste medarbejdere i dagcentrets køkken. Som udgangspunkt henter borgerne selv deres mad, hvor de har mulighed for at vælge fx portionsstørrelse. For borgere, der har behov for hjælp, bliver deres ønsker og præferencer taget i betragtning, og medarbejderne støtter dem eksempelvis med tilberedning og udskæring. Medarbejderne spiser sammen med borgerne, og de gør strategiske overvejelser om deres placering for at sikre dialog og social hygge. Borgerne er gode til at have samtaler på kryds og tværs, og medarbejderne motiverer til dialog og social hygge efter behov.

Observation

Ved observation og under interview med medarbejderne omtales borgerne anerkende og respektfuldt.

2.5.4 Selvbestemmelse og indflydelse

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at dagcenteret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Interview med borgere

Borgerne oplever i høj grad selvbestemmelse og indflydelse på deres hverdag i dagcenteret. Alle borgerne bliver spurgt på dagen, hvad de ønsker at deltage i af aktiviteter, og alle aktiviteter er frivillige. En borger vælger selv, og borgeren nævner, at det sker helt af sig selv, og de to andre borgere oplever altid at blive spurgt.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne redegør reflekteret for, at borgerne har medbestemmelse og indflydelse. Medarbejderne inddrager borgerne i beslutninger, fx om dagens aktiviteter, hvor vejrforholdene kan være en anledning til ændringer i programmet. Når der synges sange, er det altid borgerne, som vælger sangene, og borgerne bliver altid spurgt, om de har lyst til at deltage i en aktivitet.

2.5.5 Kompetencer og udvikling

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at dagcenteret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Interview med leder

Leder redegør for at medarbejdergruppen er sammensat af social- og sundhedsmedarbejdere, en socialpædagog samt medarbejdere, der tager sig af tilberedning og anretning af maden. Der er løbende medarbejdere i arbejdsprøvning, og der er også et stort antal frivillige, der støtter op om aktiviteterne. Der er ingen afløsere tilknyttet, og i tilfælde af fravær træder dagcenterlederen til og hjælper.

Dagcenteret samarbejder med demensspecialisten i Holbæk Kommune gennem faste månedlige møder, og rehabiliteringsterapeuter inddrages, hvis det vurderes, at en borger

har behov for ADL-træning. Derudover samarbejder dagcentret også med de pårørende, Hjemmeplejen og Visitationen.

Interview med medarbejder

Medarbejderne redegør for, at personalegruppen har mange års erfaring inden for hjemmepleje og plejecenterområdet samt erfaring med målgruppen. Alle medarbejderne har gennemgået undervisning i personcentreret omsorg, og de har i nogen grad viden om arbejdet med Tom Kitwood og blomsten som tilgang. Dagcenterlederen fungerer som facilitator ved borgerkonferencer, hvilket giver gode muligheder for vidensdeling og faglig refleksion omkring borgerne. Der tilbydes også interne kurser til medarbejderne, hvor der bl.a. præsenteres idéer til aktiviteter. Medarbejderne fortæller, at de har drøftet ønsket om et særligt eksternt kursus med dagcenterlederen.

Derudover finder medarbejderne også inspiration til nye aktiviteter fra forskellige kilder, herunder fx YouTube.

Ved behov oplærer assistenterne medarbejderne i at varetage forskellige opgaver, såsom BS-måling, og opgaverne dokumenteres på delegationsskemaer.

2.5.6 Pårørendesamarbejde

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at dagcenteret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Interview med pårørende

Begge pårørende giver udtryk for stor tilfredshed med stedet og deres pårørendes ophold, som er blevet bevilget som et aflastningsophold. Begge pårørende har besøgt dagcentret, og særligt den ene pårørende nævner, at de fik et meget positivt indtryk. Begge pårørende oplever, at deres nære trives i tilbuddet, og de er tilfredse med det gode samarbejde, hvor de bliver kontaktet, hvis der er behov. De pårørende kan holde sig opdaterede via menuplanen og aktivitetskalenderen, og begge pårørende udtrykker, at de får tilstrækkelig information.

Interview med leder

Leder redegør for, at dagcentret arbejder med et årshjul for diverse arrangementer, og fire gange om året inviteres de pårørende ind i forbindelse med årstiderne. De pårørende er altid velkomne til at deltage og til at spise med sammen med borgerne. Der udleveres et beboerblad med en aktivitetskalender, og for borgere med hukommelsessvækkelse kan medarbejderne samarbejde via en logbog.

Interview med medarbejdere

Medarbejdere kan redegøre for samarbejdet med de pårørende, som de oplever er vel fungerende. Medarbejderne oplever, at begge parter tager initiativ til at kontakte hinanden, hvis der er behov. De pårørende kommer ofte forbi og hilser på, fx inden borgerne starter deres aktiviteter, og de inviteres også med til forskellige arrangementer. Når det gælder borgere med hukommelsessvækkelse, hvor de pårørende har et behov, skriver medarbejderne dagligt dagens aktiviteter ned i en logbog.

2.6 Vurderingsskema

I tilsynene i Holbæk Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	<p>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen • Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler • Tilsynet har ingen anbefalinger • Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.
Score: 4	<p>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne • Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 3	<p>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne • En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 2	<p>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes • Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne • Få elementer i indikatorerne er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
Score: 1	<p>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes • Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne • Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.

