



Tilsynsrapport Aalborg Kommune

Senior og Omsorg
Solvang Plejecenter

Uanmeldt socialfagligt tilsyn
Oktober 2024

Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om plejecentret.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Vurderingsskala findes sidst i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

Med venlig hilsen



Niels Kristoffersen

Partner

Mobil: 28 99 80 63

Mail: nsk@bdo.dk

Partneransvarlig



Helle Charlotte Nielsen

Senior Manager

Mobil: 41 89 00 92

Mail: henie@bdo.dk

Projektansvarlig

*Tilsynet er altid udtryk
for et øjebliksbillede og
skal derfor vurderes ud
fra dette.*



1. Oplysninger om plejecentret

Tabel med oplysninger om plejecentret og tilsynet

Navn og adresse: Solvang Plejecenter, Ellehammersvej 39, 9130 Vadum

Leder: Mille-Sophie Kidde Nielsen

Tilbudstype og juridisk grundlag: Kommunalt plejecenter

Målgruppebeskrivelse: Borgere visiteret til plejebolig

Antal boliger: 30 boliger

Dato for tilsynsbesøg: Den 13. oktober 2024, kl. 12.45 - 17.15

Deltagere i interviews:

Assisterende leder, to medarbejdere, tre borgere og to pårørende

Tilsynsførende:

Manager Jeanette Serup, sygeplejerske

1.1 Aktuelle vilkår

Tilsynet indledes og tilrettelægges i samarbejde med assisterende leder, der har været ansat i stillingen siden juni 2024. Assisterende leder oplyser, at leder på tilsynsdagen afvikler ferie. Assisterende leder oplyser, at leder gennem en periode var konstitueret i lederstillingen, men blev fastansat i stillingen før sommer. Assisterende leder oplever et velfungerende samarbejde i den nye ledelse, hvor opgaverne er fordelt i dagligdagen. Assisterende leder oplyser, trods medarbejdereudskiftning og ledelsesskift det seneste års tid, om et velfungerende plejecenter, der atter har genfundet ro og stabilitet i medarbejdergruppen.

Af fokusområder oplyses der om et kontinuerligt fokus på dokumentationspraksis, hvor plejecentret er med i et projekt vedrørende forandringsarbejde. Dette omhandler primært udvikling af medarbejdernes sundhedsfaglige dokumentation med fokus på den røde tråd og generel sammenhæng i borgerjournaler. Herudover skal et nyt triagesystem ligeledes implementeres i Cura i den kommende tid.

Ønsket om rekruttering af flere frivillige til plejecentret har ligeledes ledelsens bevågenhed, hvor bl.a. åbent hus-arrangementer har haft til hensigt at fortælle potentielle frivillige om plejecentret. Dette har resulteret i rekruttering af en enkelt frivillig, der tilbyder gåture med borgerne. Derudover er assisterende leder bekendt med udarbejdelsen af introduktionsmateriale til nye medarbejdere. Der er ligeledes fokus på samarbejdet på tværs af afdelinger og vagtlag for at samle medarbejdergruppen, som er sammensat af nytilkomne medarbejdere og medarbejdere med høj anciennitet fra plejecenteret.

Medarbejdergruppen beskrives atter som stabil, og ingen stillinger er vakante. Korttidsfraværet beskrives i den lave ende, men det samlede sygefravær er påvirket af tre langtidssygemeldte medarbejdere. Heraf vender den ene medarbejder ikke tilbage, mens de to øvrige medarbejdere er planlagt med tilbagevenden. Sygefraværet er dækket af faste medarbejdere, idet plejecentret aktuelt har syv tomme boliger. Afslutningsvist oplyses det, at en forhenværende pårørende har indgivet en klage, som assisterende leder ved håndteres af leder.

1.2 Opfølgning

Assisterende leder er ikke bekendt med sidste års tilsynsrapport, men tilkendegiver, at der er arbejdet med sidste års anbefalinger.

2. Socialfagligt tilsyn

2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Aalborg Kommune foretaget et uanmeldt socialfagligt tilsyn på Solvang Plejecenter. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale. Der er foretaget tre stikprøver.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Solvang Plejecenter efterlever det politisk fastsatte serviceniveau og de dertil knyttede kvalitetsstandarder.

Det er tilsynets vurdering, at plejecentret er meget velfungerende, og at engagerede medarbejdere og ledelse medvirker til trivsel og tryghed for borgerne. Tilsynet vurderer, at der er overensstemmelse mellem ledelsens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges i samarbejde med borgerne og på borgernes præmisser. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en høj borgeroplevet og faglig kvalitet samt et rehabiliterende sigte.

I relation til årets fokusområde "Den gode indflytning" er plejecentret kendetegnet ved, at ledelse såvel som medarbejdere har stor opmærksomhed på den gode indflytning for borgerne. Dette understøttes via indflytningssamtaler samt medarbejdernes nysgerrighed og opmærksomhed på borgernes pleje- og omsorgs behov samt generelle trivsel i tiden efter indflytning på plejecentret. Dog har tilsynet givet anledning til en anbefaling rettet mod afholdelse af indflytningssamtale.

Tilsynet har givet anledning til i alt tre anbefalinger, som er rettede mod teamet *Målgrupper, metoder og resultater*, som konkret omhandler mangler i en besøgsplan samt medarbejdernes manglende kendskab til indberetningspraksis vedr. magtanvendelse og i relation til årets fokusområde.

Tilsynet vurderer, at manglerne kan udbedres ved en mindre, men målrettet ledelsesmæssig indsats.

2.2 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger i forhold til plejecentrets fremadrettede udvikling:

2.2.1 Bemærkninger

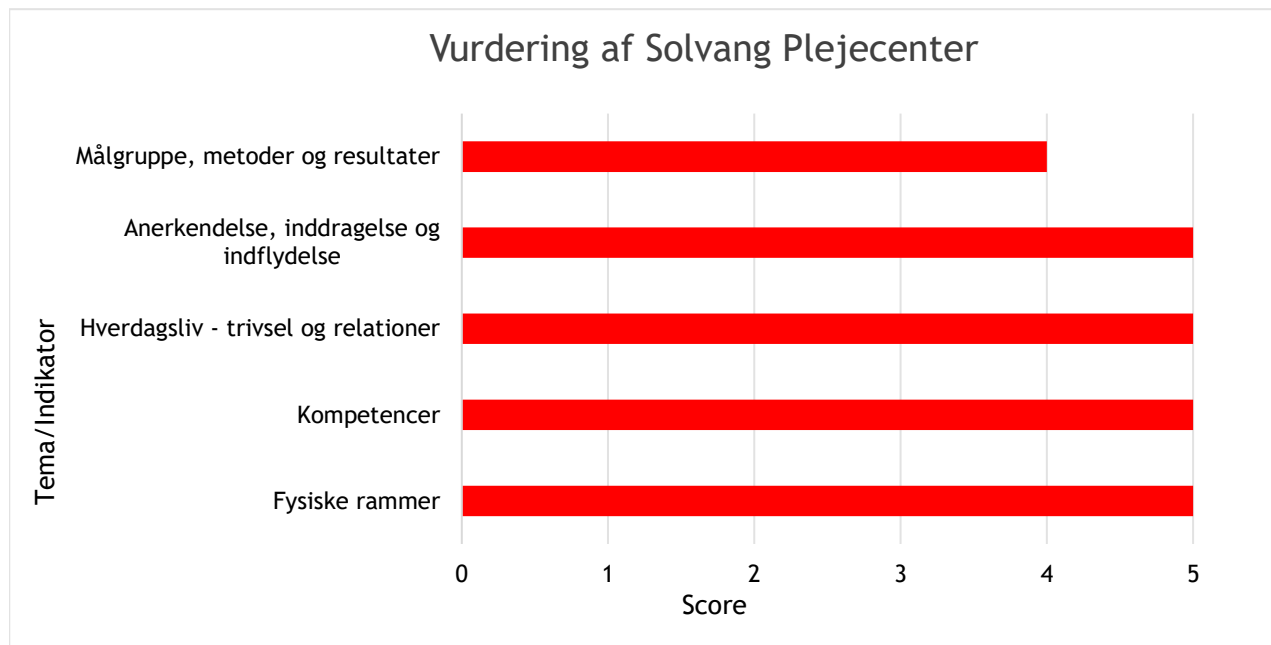
Grundet ferieafvikling, tilsynets tidspunkt på dagen, og de ledige boliger, har det for tilsynet kun været muligt at interviewe to medarbejdere.

2.2.2 Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler ledelsen at sikre, at samtlige medarbejdere opnår kendskab til procedure og retningslinjer for indberetning af magtanvendelse.
2. Tilsynet anbefaler medarbejderne at sikre opdatering af en borgers besøgsplan med fyldestgørende beskrivelser af borgerens plejebestand, herunder hjælpen til bad og anvendelse af GPS.
3. Tilsynet anbefaler ledelsen at drøfte mulige forbedringstiltag, der sikrer afholdelse af indflytningssamtaler, jf. kommunens kvalitetsstandard.

2.3 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).



2.4 Vurdering i forhold til temaer

2.4.1 Målgruppe, metoder og resultater

Score: 4

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne er meget tilfredse med de pleje- og omsorgsydelser, de modtager, og måden hjælpen udføres på. To borgere tilkendegiver stor tryghed i at modtage hjælp til bad, og samtlige borgere oplever det særdeles trygt, at medarbejderne reagerer hurtigt ved anvendelsen af deres nødkald. En borger oplyser ligeledes, at medarbejderne flere gange i løbet af en dag ser ind til borgeren, og for at høre til borgerens velbefindende. Dette finder borgeren både trygt og hyggeligt. To pårørende udtrykker stor tilfredshed med kvaliteten af den leverede pleje og omsorg til deres familiemedlemmer. En pårørende udtrykker ligeledes, at familiemedlemmet altid fremstår velsoigneret, hvilket har stor værdi for den pårørende men også for borgeren selv.

Plejecentret arbejder med faglige tilgange og metoder, der skaber kontinuitet, og sikrer borgerne den relevante pleje og omsorg. Herunder kontaktpersonsordning, organisering i faste teams, orientering i dokumentationen samt fælles morgenmøde med daglig triagering, hvor også opgaver fordeles med afsæt i kompetencer og relationer. Medarbejderne redegør desuden for, særligt i demensafsnittet, stor variation i borgernes døgnrytme, hvilket naturligt stiller krav til medarbejdernes omstillingsparathed og kreativitet i opgaveløsningen. Medarbejderne tilføjer, at borgernes livshistorie og evt. pårørende ofte involveres i tilrettelæggelsen af plejen for at skabe genkendelighed og tryghed for borgerne. Borgerrelaterede drøftelser foregår, ifølge medarbejderne, løbende, under triagemøder, men også ved borgerkonferencer, som afvikles en gang om måneden

på tværs af vagtlag med demenssygeplejersken som facilitator og med udgangspunkt i Tom Kitwoods Personcentret omsorg, herunder ”blomsten”.

Hjemmesygeplejen deltager en gang ugentligt på triagemøder, og kommer derudover fast i huset til komplekse sygeplejeopgaver, hvor medarbejderne har mulighed for at drøfte evt. ændringer og opfølgninger på tilstande hos borgerne. Plejecentret sikrer derudover en helhedsorienteret indsats i forhold til borgerne, fx med et velfungerende samarbejde med bl.a. ældrepsykiatrien, terapeuter og plejecenterslægen. Sidstnævnte har sin faste gang på plejecentret en gang månedligt.

Medarbejderne kan med flere eksempler redegøre for, hvordan de arbejder med rehabilitering i det daglige samarbejde med borgerne, så deres fysiske og mentale trivsel understøttes. Borgernes egne ressourcer sættes i spil i relation til den daglige ADL ved mobilisering og små hverdagsopgaver.

Plejecentret arbejder med pædagogiske tilgange, som forebygger magtanvendelse og indgreb i selvbestemmelsesretten, herunder metoder, såsom sceneskift og sekvenspleje. Plejecentret efterlever regler og instrukser, når magtanvendelse er nødvendigt. Medarbejderne supplerer, at de snarligt skal undervises i nye magtanvendelsesregler, og de tilkendegiver usikkerhed i forbindelse med indberetningspraksis, hvilket tilskrives deres pædagogiske tiltag, som i langt de fleste tilfælde forebygger magtanvendelse. Medarbejderudsagnet er videreformidlet til assisterende leder.

Plejecentret arbejder målrettet med dokumentationen, så kvaliteten i den daglige praksis understøttes. Medarbejderne arbejder ud fra en klar rolle- og ansvarsfordeling ift. ajourføring af borgerjournaler. To medarbejdere er superbrugere i Cura, og tilbyder, ligesom plejehjemssygeplejersken, løbende sidemandsoplæring og sparring relateret til dokumentationspraksis.

Dokumentationen for tre borgere er gennemgået sammen med to social- og sundhedsassistenter.

Dokumentationen fremstår overvejende opdateret og fyldestgørende beskrevet. Borgernes behov for pleje og omsorg er i besøgsplaner beskrevet handlevejledende og med udgangspunkt i borgernes ressourcer. Hos en borger kan besøgsplanen dog med fordel udfoldes med beskrivelse af borgerens behov for hjælp ifm. bad og hjælpen til at tage sin GPS på. Generelle oplysninger er udfyldte og opdaterede, og livshistorien fremgår hos alle tre borgere. Funktionsevnetilstande er vurderede og opdaterede. Der er hos en borger dokumenteret ønsker for borgerens sidste tid.

Dokumentationen er beskrevet i et fagligt og professionelt sprog.

2.4.2 Anerkendelse, inddragelse og indflydelse

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne oplever at de bliver hørt, respekteret og anerkendt, og de beskriver, at de har indflydelse på deres hverdag. Dette gælder både i forhold til deres pleje, døgnrytme og deltagelse i tilbudte aktiviteter. Borgerne tilkendegiver en god og omsorgsfuld omgangstone fra samtlige medarbejdere, der yderligere beskrives som venlige og imødekommende. Borgerne erindrer ikke at være tilbudt samtale om ønsker i forbindelse med den sidste tid. To pårørende oplever et velfungerende samarbejde, og de føler sig generelt velinformerede, og oplever ligeledes imødekommenhed fra ledelse og medarbejdere ved kontakt eller besøg.

Medarbejderne kan redegøre for, hvordan borgerne medinddrages og sikres indflydelse i hverdagen, hvilket gælder ift. døgnrytme og aktiviteter. Medarbejderne redegør fx for, at de trækker sig, hvis en borger fx frasiger sig hjælpen, og prøver igen senere at motivere borgeren til at modtage hjælpen. Herudover, at borgerne altid inddrages via dialog eller kendskab til livshistorie og ved involvering af pårørende i de tilfælde, hvor

borgeren ikke selv formår at udtrykke sig. Medarbejderne lægger vægt på en omgangstone, som er præget af imødekommenhed og respekt for borgernes valg, vaner, personlige livsstil og sproglige jargon.

I relation til borgernes sidste tid redegør medarbejderne for, at emnet berøres kort ved indflytning, og følges op, når samtalen falder naturligt ved ændring i en borgers tilstand.

Tilsynet observerer ved rundgang på plejecentret en anerkendende og respektfuld omgangstone og atmosfære samt samspil mellem borgere og medarbejdere.

2.4.3 Hverdagsliv - trivsel og relationer

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne giver udtryk for tilfredshed med en hverdag, der tager afsæt i egne ønsker og vaner, og borgerne er tilfredse med udbuddet af aktiviteter. Borgerne oplever, særligt i måltidssituationer, et fællesskab på stedet, hvor medarbejderne er gode til at motivere og invitere til samvær. Samtlige borgere oplyser, at udflugter med plejecentrets bus nydes i stort omfang. En borger supplerer, at borgeren ellers ikke er interesseret i for mange aktiviteter, og i stedet nyder udsigten fra sin bolig eller ser fjernsyn. En anden borger går dagligt ture, og holder regnskab med, hvor lang turen er, da borgeren finder det vigtigt at holde sig i gang. Derudover deltager borgeren i gymnastik, og modtager træning fra en fysioterapeut, hvor også udleverede øvelser har høj prioritet i dagligdagen for borgeren.

De pårørende oplever, at hverdagslivet på plejecentret svarer til deres familiemedlemmers aktivitetsbehov. En pårørende ser frem til hyggeligt samvær med familiemedlemmet til den kommende efterårsfest, hvor både borgere og pårørende er inviterede til fællesspisning og musikarrangement.

Medarbejderne redegør for organiseringen af aktiviteter i huset, hvor eleverne har til opgave at arrangere fællesaktiviteter, såsom sang, manicure, erindringsdans, gymnastik og filmhygge. Derudover tilbyder en frivillig gåture, og "Solvangs venner", en anden gruppe af frivillige, arrangerer bankospil, sang og musik. Derudover er der månedlig gudstjeneste samt årstidsbestemte arrangementer, hvor afdelingerne også pyntes, fx den kommende græskarudskæring ifm. Halloween, som eleverne sørger for. Medarbejderne redegør for en opmærksomhed på borgere, der ikke profiterer af aktiviteter med for megen stimuli. Her tilbydes i stedet små hverdagsaktiviteter, såsom borddækning, puslespil, en gåtur i haven eller en-til-en tid i borgerens bolig, alt efter borgerens formåen og behov.

Medarbejderne har fokus på borgere, der vil profitere af træning efter SEL § 86, og de kender til mulighed for, at borgerne kan modtage træning udefra. Der etableres kontakt til en terapeut eller egen læge for henvisning til træning. Medarbejderne oplyser, at flere af borgerne modtager vedligeholdende træning, hvor også medarbejderne understøtter borgerne i fx daglig gangtræning eller rejse-sætte-sig-øvelser.

Borgerne er tilfredse med madens kvalitet, og måltiderne beskrives som hyggelige, og de indtages i fællesskabet med de øvrige borgere og medarbejderne.

Plejecentret har fokus på at skabe gode rammer om måltiderne i form af medarbejderdeltagelse, en velovervejede bordplan, der understøtter borgerdynamikken, og som ligeledes forebygger evt. konflikter. Medarbejderne redegør for deres opmærksomhed på madens og måltidets betydning for borgernes livskvalitet, og de er bevidste om egen rolle som måltidsvært, hvor de understøtter dialog, og bidrager til en hyggelig stemning - ofte med et veldækket bord med pynt og servietter. Medarbejderne i demensafsnittet redegør for borgersammensætningen som pt. kræver indretning med flere små borde,

så borgernes individuelle behov tilgodeses. Enkelte borgere kan skærmes under måltidet. Medarbejderne redegør for faglige observationer, fx borgernes ernærings- og væskeindtag, og de redegør for et velfungerende samarbejde med køkkenet, hvor særkost og proteinholdige drikke bl.a. kan bestilles til småtspisende borgere.

Tilsynet bemærker i demensafsnittet et livligt miljø, hvor flere af borgerne er samlet i opholdsstuen omkring TV'et, hvor der vises en gammel dansk film. Der er også medarbejderne til stede.

I huset med de to øvrige afdelinger bemærkes et stille hus, hvor flere af borgerne fortsat hviler til middag, eller opholder sig i egen bolig, hvor aftenvagterne så småt forbereder aftensmåltidet.

2.4.4 Kompetencer

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Assisterende leder vurderer, at medarbejderne har de relevante kompetencer i forhold til målgruppen. Medarbejdergruppen består af ca. 24 medarbejdere med en overvægt af social- og sundhedsassistenter. Der er assistentdækning fordelt over hele døgnet, og ved behov kan udekørende hjemmesygeplejerske kontaktes for sparring.

Assisterende leder oplyser, at ledelsen arbejder med kompetenceudvikling, og assisterende leder har kendskab til, at enkelte medarbejdere deltager på uddannelse i demens via SOSU-Nord, ligesom flere har været på "SSA update". Assisterende leder redegør for, hvordan der arbejdes systematisk med opfølgning, videndeling og læring via triagemøder, assistentmøder samt borgerkonferencer med struktureret borgergennemgang med afsæt i "blomsten" fra Tom Kitwoods Personcentreret omsorgsteori. Ledelsen arbejder målrettet med den generelle medarbejdertrivsel, og assisterende leder oplever trivlsen som god, dog med fokus på at sikre, at de nyere medarbejdere er faldet godt til i medarbejdergruppen. Leder afvikler pt. MUS-samtaler.

Medarbejderne føler sig godt rustede til opgaverne, og de oplever gode muligheder for faglig sparring og vidensdeling i hverdagen med kolleger og med hjemmesygeplejen samt via de mono- og tværfaglige møder, herunder borgerkonferencer. Medarbejderne redegør desuden for dokumentationsundervisning ved plejehjemssygeplejersken, ligesom plejehjemslægen har undervist i flere relevante faglige emner, herunder UVI, diabetes og cancersygdomme.

Medarbejderne oplever et velfungerende internt samarbejde og en god trivsel, og de fremhæver positivt den nye ledelse for at være handlekraftige og tilgængelige samt lydhøre ift. evt. ønsker for kompetenceudvikling. Medarbejderne oplyser derudover, at de nyligt har været til MUS-samtaler.

Nye medarbejdere introduceres via et fast og nyere revideret introduktionsprogram med følgedage med faste medarbejdere, indtil gensidig tryghed i opgaver og kendskab til borgerne er opnået.

2.4.5 Fysiske rammer

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne finder de fysiske rammer velindrettede og hyggelige, og de er glade for deres boliger.

Ifølge assisterende leder er fælles- og gangarealerne hjemligt indrettede, og små møblerede nicher på gangarealerne inviterer til et hvil eller fællesskab. Stueetagen og første sal har fælles spisekøkken, hvor de fleste borgere indtager deres måltider samt en fælles opholdsstue, som anvendes til fælles hygge og arrangementer, fx kommende udskæring af græskar.

Mellem hovedbygningen og demensafsnittet er der i forhallen et indendørs springvand, der, ifølge medarbejderne, ofte giver anledning til samtale. Demensafsnittet er indrettet med køkken og opholdsstue samt en lille skillevæg, der opdeler rummet. Her er også flere borde, som tilgodeser målgruppens differentierede behov i spisesituationer. I tilknytning til demensafsnittet er der en lukket have med blomster og frugttræer, som benyttes flittigt i sommerhalvåret.

Medarbejderne redegør, hvordan de i hverdagen skaber en god stemning, miljø og atmosfære, bl.a. ved borddækning med sæsonbestemte dekorationer og pynt.

Tilsynet observerer en rolig stemning og en hensigtsmæssig indretning af fællesarealerne, ligesom der bemærkes en tilfredsstillende hygiejnisk standard i de besøgte borgers boliger og vedrørende borgernes hjælpemidler.

2.4.6 Årets fokusområde: Den gode indflytning

Ingen score

Borgerne redegør for en tryk og positiv modtagelse ifm. indflytning på plejecenteret, hvor de kort tid efter indflytningen ligeledes deltog i en indflytningssamtale. Ved indflytningssamtalen blev borgerne spurgt ind til ønsker og behov for hverdagen, og de blev mødt med forståelse for deres nye livssituation. De pårørende har begge deltaget i en indflytningssamtale sammen med deres familiemedlem, og de anerkender ledelsen og medarbejderne for deres indsats og omsorg for deres familiemedlemmer ifm. indflytningen. Begge pårørende oplyser ligeledes at have været til opfølgende samtaler med ledelsen, og ved tvivlsspørgsmål har de en tillid og åbenhed til at gå til ledelsen eller medarbejderne, der altid er imødekommende over for de pårørende henvendelser.

Assisterende leder og medarbejderne kan redegøre for struktur og praksis i forbindelse med en borgers indflytning. Borgeren modtager ved indflytningen en blomst, og bydes velkommen af en medarbejder, der via en "6-ugers seddel". Dette er en tjekliste, der sikrer, at der indhentes og formidles viden i relation til de mange aspekter, som der er ifm. en indflytning. Herunder praktiske oplysninger, men også, hvem der er ansvarlig for dokumentationen i Cura, som løbende opdateres i takt med, at viden om borgeren øges.

Indflytningssamtalen afholdes inden for ca. 4 uger fra indflytning, og en opfølgende samtale 3 måneder efter borgerens indflytning med deltagelse af borgeren, evt. pårørende, leder og en medarbejder. Her følges der op på borgerens indflytning, vaner og ønsker for dagligdagen for at sikre en naturlig overgang fra egen bolig til borgerens nuværende og ændrede livssituation på plejecentret.

3. Vurderingskema

I tilsynene i Aalborg Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	<p>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen • Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler • Tilsynet har ingen anbefalinger • Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.
Score: 4	<p>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne • Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 3	<p>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne • En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 2	<p>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes • Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne • Få elementer i indikatorerne er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
Score: 1	<p>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes • Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne • Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejecenter, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 150 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.