



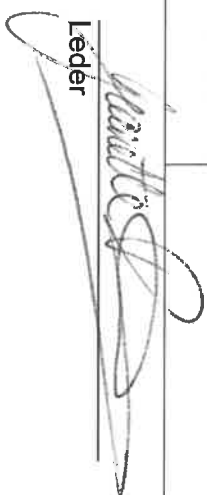
Handleplan Plejehjemmet Smedegården socialfagligt tilsynsbesøg fra BDO den 03.07.24

Anbefalinger (Punkter fra rapporten til opfølgning)	Indsats (Hvilke indsatser iværksættes)	Ansvarlig (Den ansvarlige for implementeringen)	Tidsplan (Hvornår implementeres indsatsen)	Evaluering (Hvilke greb og metoder anvendes til at følge op på effekten af indsatsen)
Tilsynet anbefaler ledelsen at sikre, at alle medarbejdere er introducerede til opgaverne hos borgerne forud for selvstændig udførelse.	Der er, i L-MU, udarbejdet personalehåndbog og tjekliste til introduktionen. Derudover planlægges med introduktion i en opstart. Dette genopfriskes for alle medarbejdere og der vil være et fortsat fokus herpå ved opstart af nye medarbejdere.	Ledelsen	Løbende	Løbende dialog Faglige ledelsesitilsyn Opmærksomhed på introduktion og "mentor"
Tilsynet anbefaler, at medarbejderne opdaterer en konkret borgers journal med livshistorie samt funktionsevneilstande, svarende til borgerens aktuelle funktionsniveau.	Opdatering i omsorgssystem	SSA/SSH	Er effektueret	Fortsat fokus på Cura og opdatering af dette.
Tilsynet anbefaler, at medarbejderne følger op på en aktuell udskillelsesproblematik hos en borger.	Opdatering i omsorgssystem, herunder også løbende fokus på opdatering og gennemgang af dokumentation. Ledelsesitilsyn	SSA	Er effektueret	Fortsat fokus på cura og indsatser.

<p>Tilsynet anbefaler ledelse at sikre, at personhenførbare oplysninger skærmes for uvedkommende.</p>	<p>Alle afd. har kontor, som altid lukkes. Der er ikke dør ved fælles opholdsstue og vi vil på de forskellige afd. finde løsninger for hvordan oversigten over beboernes ønsker til morgenmad kan opbevares fremadrettet.</p>	<p>I Teams</p>	<p>Løbende</p>	<p>Dialog og handling på Team møder</p>
<p>Tilsynet anbefaler ledelsen at følge op på et konkret borgerudsagn vedrørende information om kommende aktiviteter samt mulighed for deltagelse i de fælles aktiviteter</p>	<p>Egne aktiviteter er synlige på opslagstavler på afdelingerne og ved korordineringsmøder fra morgenstunden vendes dagens højdepunkter. Deltagelse og program for aktivitetscentrets arrangementer er tilgængelig. Vi undersøger muligheden for yderligere information.</p>	<p>Ledelse og medarbejdere</p>	<p>Løbende</p>	<p>Gennemgang af informationstavler m.m. Team møder</p>
<p>Tilsynet anbefaler ledelsen at aftække medarbejdernes samlede og individuelle behov for kompetenceudvikling vedrørende regler for magtanvendelse, herunder særligt fokus på regler for særlige døråbnere.</p>	<p>Alle medarbejdere har modtaget link til kursus i januar mdr. 2024 med orientering om gennemførelse samt tilsagn hvis der var/er behov for struktur for afvikling af kurset. Dette gensesendes og yderligere undersøges mulighed for undervisning ved kommende personalemøde i efteråret.</p>	<p>Ledelse og medarbejdere</p>	<p>Ultimo 2024</p>	<p>Alle skal gennemføre online kursus</p>

<p>Tilsynet anbefaler ledelsen at sikre, at der ved indgangspartier med særlige døråbnere tydeligt er angivet, hvordan man kommer ud.</p>	<p>Disse forefindes allerede og da de "fjernes" vil ledelsen få fastmonteret skiltningen.</p>	<p>Ledelsen.</p>	<p>Der forefindes allerede skiltning og skilte til fastmontering er bestilt.</p>	
---	---	------------------	--	--

Dato 26/8-24

Leder 

Dato 28/8

Assisterende plejebolig chef 