



## Handleplan fra Plejehjemmet Markusgården på baggrund af sundhedsfagligt tilsynsbesøg fra BDO den 1.10.24

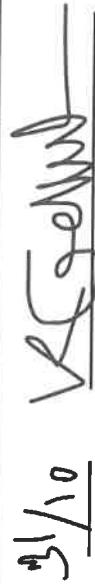
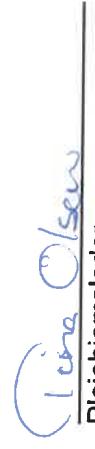
Anbefalinger (Punkter fra rapporten til opfølging)	Indsats (Hvilke indsatser iværksættes)	Ansvarlig (Den ansvarlige for implementeringen)	Tidsplan (Hvornår implementeres indsatsen)	Evaluering (Hvilke greb og metoder anvendes til følge op på effekten af indsatsen)
Tilsynet anbefaler social- og sundhedsassister at opdatere helbredstilstande, svarende til borgers aktuelle helbreddsituations	<b>Indsats omkring den røde tråd</b> Ifm. gennemgange handlinger ved forærring og akutte situationer skabes sammenhæng med dokumentationen i helbredstilstandene.	Ledelsen i samarbejde med superbrugere og plejehjemssygeplejersker	Nov 24	Opfølging 11.12.24 Fra marts 25 og hver 2. måned frem arrangeres audit på dokumentation med fokus på sammenhæng mellem helbredstilstande.
Tilsynet anbefaler social- og sundhedsassister i samarbejde med hjemmesygeplejen at sikre fyldestgørende handlingsanvisninger for uddelegerede sundhedsfaglige ydelser.	<b>Opgaveoverdragelsesprojekt</b> Sygeplejersker skal fremadrettet ind over SUL opgaver og lave udredning af helbredstilstande og opgaveoverdragelse. <b>Afholdelse af samarbejdsmøde med ledelsen i Team Humlebakken:</b> Øget grad af kontinuitet i den relationelle koordinering omkring SUL på Markusgården.	Plejeboligledelsen i samarbejde med ledelsen på Markusgården og Team Humlebakken.	Okt. 24	Planlagt opfølgende møde den 11.12.24 Og gensidig aftale om at henvende sig til hinanden med cases.  Første møde afviklet 25.10.24

	Samarbejde efter samarbejdsmøllen. Og samarbejdet skal være gensidigt, så begge parter kan bede om udbybring.	Ledelsen		
Tilsynet anbefaler, at medarbejderne konsekvent dokumenterer planlagte og afviklede sundhedsfaglige kontroller.	<b>Superbrugerfunktionen styrkes</b> Der prioriteres tid til at superbrugerne kan vejlede og undervise kolleger i sundhedsfaglig dokumentation. Der allokeres tid til dette.	Ledelsen i samarbejde med superbrugere.	Fra okt. 24  Følges op til "samarbejdsmøder" med superbrugere og vagtplanlægges fremadrettet.	
Tilsynet anbefaler ledelsen en hurtig iværksættelse af læring og undervisning til samtlige medarbejdere, omhandlende kendskab og ansvarstagen i akutte situationer, herunder at sikre tilstrækkelig og kontinuerlig fyldestgørende dokumentation, udføre ABCDE-vurderinger, kontakte hjemmesygepleje og læge og formidle nødvendige oplysninger om hændelse og borgertilstand mhp., at læge eller hjemmesygepleje har rette faglige informationer	<b>ABCDE brush up undervisning</b> Afvikles for både ledelse og alle SSA'ere, så der skabes fælles sprog om den faglige tilgang. Planlægges over flere omgange.  Ass. leder og Plejehjemssygeplejersker gennemgår konkrete cases med akuttførvarering med SSA'ere. Der tages udgangspunkt i ABCDE og samarbejdsmøllen.	Ass. leder i samarbejde med plejehjemssygeplejerske	Plænlagt SSA møde Første undervisning er d. 26.11.24  Fra nov. 24  Ledelsen og plejeboligledelsen	Følges månedligt med caseaudits i samarbejde mellem plejeboligledelsen og ledelsen på Markusgården. Følgning månedligt til samarbejdsmøde med ledelsen.
	Riskomanager inviteres til undervisning om UTH arbejde.	Ledelsen	Afvikles den 30.10.  Nov. 24  Forår 25	

til en vurdering.	Tilsynet anbefaler ledelse og medarbejdere en øget opmærksomhed på at sikre, at pårørende inddrages i borgernes sundhedsfaglige problematikker i overensstemmelse med indgåede aftaler med børger og pårørende	Ledelsen følger op med de forskellige teams ifm. orientering om UTH og læring af denne.	Ledelsen	Nov. 24
	Tilsynet anbefaler social- og sundhedsassistenter at sikre, at børgerens medicinbehandling stemmer overens med medicinlisten.	Plejehjemmets medicinvogne fjernes i samarbejde med medarbejderne. Indførelse af ensartet struktur for opbevaring af medicin. Der er lavet billedmateriale og det er delt ud i boenhederne.	Ledelsen.	Der følges op med "medicinsurveys" på tværs af afdelinger månedligt udført af SSA og til at begynde med er det ledelsesunderstøttet. Påbegyndes januar 25.
		<b>Udbredelse af kendskab til retningslinjer for medicinhåndtering.</b>	Fra nov. 24	Opfølging med KIE og "medicintilsyn" i begyndelsen af januar 25.

	<b>Særlig indsats for SSH</b> Ass. leder og plejehjemssygeplejersker møder alle SSH til eftermiddagsmøder og efterfølgende til orientering om faggruppens opgaver ifm. medicinudlevering, rettidig kvittering etc.  Der udarbejdes tjejkliste til SSH	Ledelsen med særligt fokus fra ass. leder i samarbejde med superbrugere og plejehjemssygeplejerske	SSH møde d. 19.12.24
Tilsynet anbefaler, at medarbejderne, efter samtykke fra borgeren, fjerner medicinske præparater med overskredet holdbarhed fra beholdningen.	Er indeholdt i ovenstående. Påørrende orienteres om behovet for at fjerne gammel medicin ved indflytningssamtalen.	Ass. leder	Som ovenstående.
Tilsynet anbefaler ledelse og medarbejderne en øget opmærksomhed på, at fx termometre ikke opbevares sammen med borgernes medicin.	Der arbejdes på en løsning, hvor fx plaster/termometre mm pakkes i en separat plastpose eller anden hygiejnisk løsning.	SSA	Er udført.
Tilsynet anbefaler social- og sundhedsassistenter at sikre, at samtlige medicinske præparater, faste såvel som pn præparater, er korrekt mærkede med borgerens navn, jf. kommunens retningslinjer.	Er indeholdt i ovenstående omk. medicin.		Som ovenstående
Tilsynet anbefaler medarbejderne at sikre,	Er indeholdt i ovenstående omkring medicin.		Som ovenstående

at pn medicin opbevares tydeligt adskilt fra aktuel og ikke aktuel medicin.	Tilsynet anbefaler ledelsen, at samtlige medarbejdere introduceres til VAR-portalen, og anvender den i daglig praksis mhp., at korrekte retningslinjer anvendes.	Ledelse og superbrugere inddrager VAR i de faglige fora, samarbejdet med plejehjemssygeplejersken og triagearbejdet.	Ledelse og superbrugere Understøttet af plejehjemssygeplejersken	Fra økt. 24 - jan 25	Følges månedligt med caseaudits i samarbejde mellem plejeboligledelsen og ledelsen på Markusgården.
		I ABCDE-undervisningen inddrages arbejdsgange for akutforværring af bører, og relevante instrukser.	Ledelse og superbrugere Understøttet af plejehjemssygeplejersken		
		I kompetenceudviklingen beskrevet overfor omkring medicinhåndtering inddrages medicinhåndteringsinstrukturen i VAR.	Ledelse og superbrugere Understøttet af plejehjemssygeplejersken	Okt. 24 April 25	Hygiejnekontaktpersonen Har fokus på dette gennem det næste ½ år 2 gange månedligt.
	Tilsynet anbefaler ledelsen at sikre, at samtlige medarbejdere er introducerede til og efterlever hygiejniske retningslinjer i daglig praksis, herunder anvendelse af plastforklæder ved nedre hygiejne og bad.	Der er hængt plakater op om brug af forklæder og sikret let adgang til disse i alle boenheder.  Fra foråret 2025 arbejdes der på igen at få 2 hygiejnekontaktpersoner.	Ledelsen		
	Tilsynet anbefaler ledelsen en øget opmærksomhed på at sikre, at samtlige medarbejdere kender og efterlever retningslinjer for korrekt	Er indeholdt i ovenstående omkring medicin.			

medicinhåndtering.				
Tilsynet anbefaler ledelse og medarbejdere at følge op på den identificerede aktuelle utilsigtede hændelse, omhandlende en borgers aktuelle fald, med henblik på læring og forebyggelse.	<p>Der spredes læring i teams efter UTH hændelsesanlysen til SSA og SSH møder.</p> <p>I samarbejdet med Team Humlebakken arbejdes på at arbejdsgangene for fald implementeres i hverdagen via triagemøder og øvrige faglige fora.</p> <p>Fald teamet inviteres ud til personalemøde i sidste halvdel 2025.</p>	<p>Ledelsen</p> <p>Ledelsen</p> <p>Ledelsen</p>	<p>Nov. 24</p> <p>Efterår 25</p>	<p>Følges op til samarbejdsmøder med Team Humlebakken.</p>
Tilsynet anbefaler ledelsen en fortsat opmærksomhed på at sikre strukturerede læringsforsa for medarbejdergruppe ift. UTH-området.	<p>Der skabes en fast struktur for drøftelser af UTH'er på Markusgården i teammøder og personalemøder mhp at sprede læring af situationerne.</p>	<p>Ledelsen</p>	<p>Fra nov. 24</p>	
			<p>31/10</p>	<p> Line Olesen Dato</p> <p> Assisterende plejebolig chef</p>