



Handleplan fra Plejehjemmet Markusgården på baggrund af socialfagligt tilsynsbesøg fra BDO den 24.10.22

Anbefalinger /punkter til opfølgning	Indsats (Hvilken indsats iværksættes)	Ansvarlig (Ansvarlig for at indsatsen implementeres)	Tidsplan (Hvornår implementeres indsatsen)	Evaluering. (Opfølgning på effekten af indsatsen)
At ledelse, sammen med medarbejderne drøfter, hvordan den daglige planlægning kan optimeres, så borgerrelaterede ydelser leveres som planlagt – også på travle dage.	Drøftelse i dagligdagen med medarbejderne om: Som udgangspunkt prioriteres borgerrettede ydelser altid, dog kan der være situationer, hvor der må udskydes ydelser. I disse tilfælde er det altid de ydelser, som har det mindste vigtighed for borgeren, og det er i samråd med borgeren de udskydes.	Ledelsen og medarbejderne i samråd	Nu og i fremtiden	Løbende
At medarbejderne opdaterer besøgsplanerne med fyldestgørende plejebehov samt medarbejdernes tilgang i relevante tilfælde.	Der er ekstra fokus på korrekt udfyldelse/brug af besøgsplaner, dette er vi pt. i gang med forbedringsprojekt omkring.	Ledelsen	Nu og i fremtiden	Løbende
At medarbejderne ajourfører generelle oplysninger og funktionsevnetilstande, svarende til borgernes helhedssituation.	Der er ekstra fokus på korrekt udfyldelse/brug af generelle oplysninger og funktionsevnetilstande, dette er vi pt. i gang med forbedringsprojekt omkring.	Ledelsen	Nu og i fremtiden	Løbende

At ledelse og medarbejdere har en skærpet opmærksomhed på personhenførbare data om borgerne skærmes for uvedkommende.	Er beskrevet i handleplan for sundhedsfagligt tilsyn.					
At ledelsen sikrer at samtlige medarbejdere udviser en anerkendende og professionel adfærd og omgangstone til borgerne.	Der er talt med medarbejdere i den boenhed, hvor der har været oplevet en ikke så professionel kommunikation, dette forventes ikke at gentage sig.	Ledelsen	Nu og i fremtiden		Løbende i teamet.	
At ledelsen afdækker om alle medarbejdere har kendskab og tilstrækkelig viden til at anvende VAR portalen.	Er beskrevet i handleplan for sundhedsfagligt tilsyn.					

22/11-22

Tine Olsen

Dato

Plejehjemsleder

24/11

Dato

K. G. G. G.

Assisterende plejebolig-chef