



Borgerens habilitet vurderes og dokumenteres i alle tilfælde	Der er skærpet opmærksomhed fra ledelsens side på egenkontrol på dokumentation og der stilles krav til månedlig gennemgang. Dette understøttes via husmøder, ugemøder og SSA-møder.	Ledelsen/superbruger via stikprøver og den enkelte SSA i forbindelse med daglig dokumentation.	Ledelsen bringer det op på kommende ugemøder og SSA-møder. Tidsplan er året ud.	Hver 3. uge laver ledelsen og superbrugerne stikprøvekontrol og laver løbende opfølgning ud fra fundene.
Medarbejderne skal sikre at faglige indsatser konsekvent følges op og dokumenteres	Løbende dokumentation af en sådan indsats, vil ledelsen fremadrettet understøtte via husmøder og ugentlige møder i alle vagtlag med fokus på den daglige dokumentation.	Alle medarbejdere	Er implementeret	Månedlig egenkontrol på dokumentation og medicin. Jf. ydelse for egenkontrol.
SSA/SSH sikrer at ugeomslag og dagsdosetter med dispenseret medicin er mærket korrekt med borgers navn	Ledelsen skærper opmærksomheden på at understøtte korrekt brug af egenkontrollskemaer i forhold til dispensering. Dette vil vi bringe i spil på husmøder, SSA-møder og ugentlige møder med alle vagtlag.	Ledelsen i samarbejde med SSA og SSH.	Etiket blev sat på straks i forbindelse med tilsyn.  Er implementeret	Månedlig egenkontrol på dokumentation og medicin. Jf. ydelse for egenkontrol.
Medarbejderne skal konsekvent kvittere tidstro for udleveret medicin	Alle skal medbringe iPad ved udlevering af medicin.  Tidstro registrering, tages op på husmøder og ugentlige møder med alle vagter.	Alle medarbejdere.  Ledelsen og superbrugere sørger for at bringe det op på møderne.	Månedlig opfølgning året ud ved ledelse og superbrugere	Hver 3. uge laver ledelsen og superbrugerne stikprøvekontrol og laver løbende opfølgning ud fra fundene.

<p>Ledelsen skal have skærpet opmærksomhed på, at medarbejderne efterlever rammerne for delegering af SUL-indsatser, jf. kommunens instrukser, og at de er bevidste om eget kompetenceområde</p>	<p>Handlingsanvisning for rengøring af inhalationsmaske er opdateret med hvordan den rengøres, umiddelbart efter tilsynet.</p>	<p>Superbruger, SSA og ledelsen er ansvarlig for tilstrækkelig dokumentation i handlingsvisningen.</p>	<p>Løbende året ud</p>	<p>Påmindes på husmøder.</p>
<p>Ledelsen skal implementere en fast systematik for opfølgning af indberettede utilsigtede hændelser med henblik på at skabe fælles læring i medarbejdergruppen</p>	<p>Ledelsen har nu efter sommerferien igen fast struktur og systematik i arbejdet med UTH med månedlig samlerapportering og 2 x ugentlig bliver der fulgt op på nye UTH med kontakt til den enkelte medarbejder for at skabe læring.</p>	<p>Ledelsen</p>	<p>Ved ugentlig gennemgang og månedlig ved indretning af samlerapportering</p>	<p>Ved kommende husmøder her i sep/okt.</p>

2/10-23

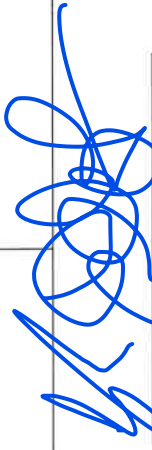
Clas Jensen

Dato

Plejhjemsleder

PP

Dato



Assisterende plejebolig chef