



Velkommen til

Plejehjemmet Birkebo



**Aalborg
Kommune**

Forchammersvej 23
9000 Aalborg

Et dejligt sted at bo

Birkebo er et moderne plejehjem, der blev bygget i 2004 og udvidet i 2017. Plejehjemmet har plads til 100 beboere og rummer fem boenheder med 21-24 beboere i hver enhed. Den ene boenhed med ti beboere er for mennesker med demens.

Der er røgfrit miljø på fællesarealerne, og man må ikke ryge i lejlighederne, når der er personale tilstede. En af boenhederne er helt røgfri.

Hver boenhed har en fælles opholdsstue med bl.a. et moderne køkken. Vi har også et wellnessrum med et stort spabadekar og en massagestol, som er til fri afbenyttelse. Beboerne kan høre god og afslappende musik mens de bruger faciliteterne.

Birkebos målsætning

Døgnet rundt yder vi professionel pleje og omsorg ud fra Aalborg Kommunes værdier:

- nærvær
- ansvarlighed
- respekt

Vi arbejder for, at beboerne bevarer deres færdigheder længst muligt.

Vi anlægger en rehabiliterende tilgang i plejen med fokus på "hjælp til selvhjælp", så beboerne kan leve et liv, hvor både gamle og nye færdigheder bruges i hverdagen og personalets ressourcer indsættes der, hvor behovet er størst.

Pleje, omsorg, aktiviteter

Vi har en højt fagligt kvalificeret og velfunderet personalegruppe, der tilstræber en helhedsorienteret pleje. Alle ydelser er beskrevet i en skriftlig aftale/bevilling, der suppleres med en omsorgsplan og eventuelt beboerens livshistorie.

Vi søger at skabe en god stemning i hjemlige og hyggelige omgivelser. Vores fællesaktiviteter skal berige beboernes hverdag og give støtte til et aktivt liv. Vi lytter til og taler med beboerne i respekt og med tillid.

Deltagelse i diverse aktiviteter er gratis, der skal dog betales for udgifter til materialer - tal med personalet.

Beboerne kan låne festsalen til private begivenheder, men de skal selv stå for alt det praktiske. Bestilling af lokalet sker ved henvendelse til personalet.



Indflytning og hverdag

Indflytning

Før indflytningen skal du kontakte plejehjemslederen for at aftale indflytningsdatoen.

Afhentning af nøgler og adgang til kælderrum skal aftales med Vivabolig.

Lejligheden

Lejligheden består af en vinkelstue på 29,5m² med to klædeskabe og et badeværelse med bruser på 6,2 m².

Der er belysning på badeværelset, men du skal selv sørge for lys og lamper i lejligheden.

Der er indlagt Stofanet og den store TV-pakke. Der er klargjort til internet, som du selv skal tilmelde.

Lejligheden har også en lille køkkenniche med køleskab og køkkenskabe med en værdiboks. I køkkenet er der endvidere en aflåst skuffe, som personalet anvender til opbevaring

af din medicin, så den ikke er tilgængelig for uvedkommende.

Du kan møblere boligen efter eget ønske med møbler, biler osv. fra dit hidtidige hjem. Du skal medbringe din egen seng, medmindre du er bevilget en plejeseng.

Der er trægulv i lejligheden. Hvis du vil have tæpper, skal de være faste. Hvis du bruger kørestol, må der ikke være gulvtæppe i lejligheden.

Du skal selv medbringe gardiner.

Tal med personalet om indretningen af lejligheden. Der kan for eksempel være nogle placeringer af sengen, der skal tages hensyn til.

Økonomi og værdier

Du skal selv opbevare og administrere dine pengesager - eventuelt med hjælp fra pårørende. Din pension udbetales som hidtil.

Hvis du har mange værdigenstande eller en større kontantbeholdning, anbefaler vi opbevaring i bankboks eller hos pårørende. Aalborg Kommune er ikke erstatningspligtig ved bortkomne kontanter eller andre ejendele.

Ved indflytningen får du skriftligt udleveret priser for husleje og mad mm. på lejekontrakten og via Aalborg Kommunes kvalitetsstandard.

Udgifter til fællesarealerne samt den enkelte beboers udgifter til affaldsposer/sække, toiletpapir, håndsæbe og vaskemidler mm. kan betales via bankernes betalingservice.

Læge og tandlæge

Birkebo har en plejehjemslæge tilknyttet, som vi anbefaler, du skifter til, men du kan også beholde din egen læge. Lægen kan visiterer dig til de hjemmesygeplejersker/assistenter, der er fast tilknyttet Birkebo.

Hvis du f.eks. skal have en urinprøve til lægen, må du eller dine pårørende selv sørge for transport. Personalet kan eventuelt bestille en taxi, men du skal selv betale udgiften.

Du kan blive visiteret til kommunens omsorgstandpleje mod en lille egenbetaling.

Frisør og fodterapeut

Du kan selvfølgelig beholde din frisør og/eller fodterapeut. Personalet må ikke lave konkurrenceforvridning og kan derfor ikke anbefale nogle frisører eller terapeuter. Se eventuelt i ugeaviser eller lignende, hvem der tager ud. Vi vil gerne, at betalingen foregår via bank.

Vasketøj og rengøring

Vi foretager den daglige rengøring i samarbejde med dig og eventuelt med hjælp fra dine pårørende. Vi tilbyder rengøring af lejligheden hver 14. dag (inklusive fællesarealerne) og af badeværelset en gang ugent-

ligt. Vinduespolering udvendigt foretages af Vivabolig.

Vi kan hjælpe dig med at vaske dit tøj i boenhedens vaskemaskine og tørretumbler. Vi kan ikke påtage os at rulle og stryge, og vi vasker ikke tøj i hånden.

Mad

Personalet er meget opmærksomme på, om du har specielle behov - f.eks. er småtspisende eller har problemer med at tygge maden. Vi har mulighed for at tilkalde en diætist til råd og vejledning, hvis der er behov for det.

Efter aftale med personalet kan der bestilles ekstra mad i køkkenet, hvis du får gæster eller f.eks. lagkage ved fødselsdage.

Hvis du skal i byen eller er fraværende på anden vis, kan personalet på din opfordring afbestille din mad. Maden skal dog bestilles eller afbestilles mindst 2 dage før.

Hverdagen

Plejhjemslederen er den daglige leder og ansvarlig for, at hverdagen fungerer tilfredsstillende for beboerne. Du og dine pårørende kan altid søge råd og vejledning hos personalet, pleje-



hjemslederen eller den assistende leder.

Kort efter indflytningen vil du, plejehjemslederen, personale fra boenheden samt eventuelt dine pårørende samles til en indflytningssamtale, hvor vi afstemmer de gensidige forventninger.

Besøg

Besøgende er altid velkomne på Birkebo.

Hoveddøren låses tidligt, så ingen uvedkommende kommer ind. Brug ringeklokken og personalet åbner døren via deres telefoner - det er ingen ulejlighed. Vi er glade for at få gæster.

I boenheden for mennesker med demens er der dog visse forhold omkring besøg - tal med personalet.

Vi henstiller til, at besøg som hovedregel foregår i beboerens egen lejlighed af hensyn til plads og de øvrige beboere i vores fælles opholdsstuer.

Når en beboer modtager hjælp til personlig hygiejne, bør de pårørende forlade lejligheden.

Ved besøg kan du/I opleve, at der ikke er personale i opholdsstuen, da de ofte er beskæftiget med forskellige gøremål i lejlighederne eller hjælper en kollega i en anden boenhed.



Medarbejderne

Vi har dygtige og engagerede medarbejdere og er bevidste om vigtigheden af god omsorg og pleje. Vi har som mål at fortsætte den faglige udvikling via kurser og temadage til gavn for både beboere og pårørende.

Vi har døgnbemanding og udover det faste personale uddanner vi et vekslende antal social- og sundhedselever.

Kontaktteam

Når du flytter ind, bliver du tilknyttet et kontaktteam i din boenhed, som specielt varetager de ting, du ikke selv er i stand til. Som alle andre medarbejdere ved Aalborg Kommune har personalet tavshedspligt om beboernes forhold.

Vi arbejder under gældende regler ifht. Service- og Sundhedsloven og er derfor forpligtet til at dokumentere vigtige oplysninger om dit helbred mm. Derfor står der en computer i boenheden til dokumentation.

Computeren er også et arbejdsredskab til samarbejdet mellem personalet og deres samarbejdspartnere - f.eks. sygeplejerske, læge og sygehus. Vi har selvfølgelig også i den forbindelse tavshedspligt.

Tilsyn

Vi får uanmeldt tilsyn hvert år fra forskellige myndigheder. Der er tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed, fødevarekontrollen, kommunen og arbejdstilsynet.

Tilsynsrapporterne offentliggøres på Birkebos hjemmeside på plejehjemsoversigten.dk.

Fraflytning

Ved fraflytning eller dødsfald skal du/pårørende selv opsiges lejemålet hos Vivabolig. Efter opsigelsen foretages der syn af lejligheden for at fastsætte omfanget af eventuel istandsættelse.

Personalet bestiller totalafhentning af hjælpemidler. Nøgler til værdiboks og lejlighed afleveres til Vivabolig. Eventuelt bærbart kald afleveres til personalet.

Beboeren eller de pårørende står for at tømme og rengøre lejligheden ved opsigelse af lejemålet.



Plejhjemsleder

Ella Pia Skov
Tlf. 9931 6436, eps-aeh@aalborg.dk

Assisterende plejhjemsleder

Kirsten Riis
Tlf. 2520 6436, kr-aeh@aalborg.dk

Plejeboligchef

Susan Johanne Pedersen
Tlf. 9931 3470, susan.pedersen@aalborg.dk

Boenheder

Boenhed A
Tlf. 9931 6446, birk-a@aalborg.dk

Boenhed B
Tlf. 9931 6444, birk-b@aalborg.dk

Boenhed C
Tlf. 9931 6441, birk-c@aalborg.dk

Boenhed D
Tlf. 9931 6448, birk-d@aalborg.dk

Boenhed E
Tlf. 9931 6451, birk-e@aalborg.dk

Nattefon 9931 6454

Festsalen 9931 6437

Senior og Omsorg

Plejeboliger
Storemosevej 19
9310 Vodskov
9931 3131