

Velkommen til Plejecenter Engholm



Velkommen

Vi byder dig hermed velkommen til plejecenter Engholm og håber, at du må komme til at befinde dig godt i din nye bolig.

Vi vil så gerne, at du og dine kære hurtigt kan føle jer trygge i de nye omgivelser, så derfor har vi udarbejdet denne pjece.

Vi håber, at den kan give dig og din familie svar på nogle af de mange spørgsmål, der trænger sig på i forbindelse med indflytning på et plejecenter.

I pjecen kan du læse om mange praktiske oplysninger f.eks. husleje, forplejning, læge, forsikring og om, hvordan dagen forløber på plejecenter Engholm.

Vi ønsker et nært samarbejde med dig og dine pårørende, og I er altid velkomne til at kontakte os for yderligere information.

Hjertelig velkommen til plejecenter Engholm.

Med venlig hilsen medarbejdere og ledelse.



Indhold

Lidt om plejecenter Engholm	6
Din nye bolig	8
Indflytningssyn med boligselskabet	8
Indflytning og indretning af din nye bolig.....	8
Vedligehold	9
Serviceaftale.....	10
Post	11
Husleje og medielicens.....	11
Forsikring og opbevaring af værdier og kontanter	12
Hverdagen i din nye bolig	13
Din nye bolig bliver nu også en arbejdsplads	13
Indflytningssamtale.....	13
Kontaktpersoner	14
Besøg	14
Beboer- og pårørende samarbejde	15
Ledsagelse ud af huset	15
Læge, medicin og tandlæge.....	15
Rengøring og vask	18
Aktiviteter på Engholm	18

Lidt om plejecenter Engholm

Plejecenter Engholm består af tre grupper med hver 15 boliger. Alle boliger er to-rums boliger med eget tekøkken, bad og toilet. Fra alle boliger er der udgang til egen gårdhave og en overdækket terrasse med et lille tilhørende bed samt adgang til eget redskabsskur for opbevaring af haveredskaber/havemøbler. Alt andet deponi frarådes grundet fugt.

Du er velkommen til at beplante bedet eller have krukker stående, som du eller dine pårørende selv passer.

Til hver plejegruppe er der tilknyttet en fællesstue, hvor du har mulighed for at spise dagens måltider sammen med de øvrige beboere, og det er også her der er social hygge i eftermiddags- og aften timerne.

Fra fællesstuen er der udgang til en stor terrasse, som vi anvender flittigt, når det danske sommervejr tillader det.

Vi er ca. 50 fastansatte medarbejdere. Der er ansat social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker, udviklingssygeplejerske, sygehjælpere, administrativt personale, rengøringspersonale, køkkenpersonale, uuddannede plejemedhjælpere samt ledelsen.

Desuden tilstræber vi løbende også at have et faglig velfunderet afløserteam, som dækker vagter i weekender og når det faste personale, af den ene eller anden årsag, ikke er på arbejde.

Dertil er vi en uddannelsesinstitution, hvilket betyder, at du vil kunne opleve, at der bliver tilknyttet enten en social- og sundhedsassistentelev, en social- og sundhedshjælperelev og/eller en sygeplejestuderende til at hjælpe dig i din dagligdag. Dette sker naturligvis i et tæt samarbejde med de faste uddannede medarbejdere.



Din nye bolig

Vi har i det følgende afsnit samlet de mest væsentlige oplysninger om din nye bolig med det formål, at give dig og dine pårørende det bedst mulige overblik i forbindelse med din indflytning.

Indflytningssyn med boligselskabet

Før du kan flytte ind, indkalder boligselskabet dig og/eller dine pårørende til en besigtigelse af din nye bolig. Boligselskabet udleverer ved besigtigelsen nøgler til boligen.

Indflytning og indretning af din nye bolig

Når du flytter ind i din nye bolig, skal du og dine pårørende selv sørge for at få dine møbler bragt til plejecentret.

I skal ligeledes selv stå for udpakning, placering af møbler samt ophængning af gardiner, billeder og lamper. Loft og vægge i boligen kræver en borehammer, som kan lånes af boligselskabet, kontakt Lars Lyse fra teknisk afdeling.

For at forebygge fald bør du undgå tæpper samt løse ledninger på gulvet. Dine møbler skal placeres, så du er i stand til at komme rundt og således, at der er plads til eventuelle hjælpemidler.

Det er ikke muligt at medbringe din egen seng, da boligen er indrettet med en plejeseng.

Det er ikke muligt at holde husdyr i boligen, men dine gæster er velkomne til at medbringe deres hund, såfremt den er omgængelig og rolig. Hunden skal holdes i snor når personalet er i din bolig og når den færdes på fællesarealerne.

Vedligehold

Du og dine pårørende er hovedsageligt selv ansvarlig for løbende vedligehold, men i nedenstående skema kan du se, hvilke opgaver henholdsvis boligselskabet og Engholm tager sig af.

Vedligehold	
Boligselskabet	Plejecenteret
- Skift af pærer i eksisterende belysning - Vedligehold af toilet, blandingsbatteri og afløb - Udluftning af radiatorer - Reparation hårde hvidevarer - Mur- og nagelfast inventar - Flisebelægning mellem bolig og bed - Klipping af hæk	- Plejeseng - Hjælpemidler (rollator, kørestol m.v.) - Armbånd/halskæde til nødkald

Serviceaftale

Serviceaftalen er en aftale mellem dig og Allerød Kommune om de serviceydelser, du modtager og betaler for, når du bor på plejecentret. Betalingen sker ved træk bagud i din pensionsudbetaling. Det betyder, at der går to måneder fra du modtager ydelserne, til de trækkes i pensionen.

Serviceaftalen skal underskrives hurtigst muligt og afleveres til din kontaktsygeplejerske eller andet personale fra din gruppe.

I serviceaftalen vælger du, om du vil tilmeldes måltiderne. Kun hvis du selv kan varetage indkøb til og forberedelse af alle dine måltider, kan du fravælge måltiderne. Du har mulighed for at vælge, om en pårørende skal spise med ved særlige lejligheder.

I serviceaftalen vælger du ligeledes, om du ønsker at få vasket dit tøj, om du vil tilmeldes linnedpakken samt om du ønsker rengøringsmidler, toiletpapir og vinduespudsning.

Din underskrift er samtidig en fuldmagt, der giver kommunen ret til at anmode Udbetaling Danmark om at trække i din pensionsudbetaling til dækning af dine valg. Hvis du ikke modtager pension, vil du i stedet få tilsendt en faktura på beløbet.

Post

Du skal skifte folkeregisteradresse samt skifte din postadresse senest 5 dage efter indflytning.

Din postkasse er placeret på gangen og skal tømmes jævnligt. Er du ikke selv i stand til dette, skal dine pårørende tømme din postkasse og gennemgå din post.

Er du tilmeldt digital post, skal du selv eller dine pårørende varetage dette. Hvis du ikke er i stand til at tjekke din digitale postkasse, skal du kontakte Borgerservice på Allerød rådhus for at blive fritaget for digital post. Du vil så fremadrettet modtage din post fra det offentlige i brevform.

Husleje og medielicens

Husleje opkræves af boligselskabet og består af et beløb i forhold til boligens størrelse. Hertil kommer udgifter til varme, vand, el og antennebidrag.

Der er mulighed for at søge om forskellige former for tilskud og nedsættelse af betaling.

Du kan læse mere om dette samt søge boligstøtte på www.borger.dk.

Kan du ikke søge digitalt, skal du henvende dig til Borgerservice på Allerød rådhus.

Fra 1. januar 2022 betaler du til public service gennem din skat. Beløbet bliver reguleret automatisk og du skal ikke foretage dig noget.

Har du spørgsmål til betaling af medielicens, kan du søge oplysninger på Kulturministeriets hjemmeside: <https://kum.dk/kulturomraader/medier/mere-om-medieomraadet>

Du kan få mediecheck, hvis du er folkepensionist eller førtidspensionist (tilkendt før 2003) og har en personlig tillægsprocent på 100.

Hvis du har spørgsmål om mediechecken, skal du kontakte Udbetaling Danmark, Pension på 70 12 80 61.

Forsikring og opbevaring af værdier og kontanter

Allerød Kommune har ikke en forsikring der dækker dit indbo, derfor skal du selv tegne en indboforsikring.

Vi anbefaler, at du indkøber en værdiboks til din at have i din egen bolig, hvori du kan opbevare dine værdier.

Hverdagen i din nye bolig

Din nye bolig bliver nu også en arbejdsplads

Når du bor på et plejecenter, er din bolig både dit hjem og en arbejdsplads, derfor foretager vi en arbejdspladsvurdering (APV) af din bolig.

Formålet er at vurdere personalets arbejdsforhold i henhold til gældende arbejdsmiljølovgivning. Det kan være nødvendigt løbende at foretage justeringer i tilfælde af funktionsfald.

Det er også vigtigt, at der er et godt lys i din bolig, så personalet kan hjælpe dig ordentligt.

Du må gerne ryge i egen bolig. Hvis du ryger, skal der luftes ud en ½ time før personalet har opgaver i boligen. Døren ud til fællesarealet skal være lukket. Når der er personale i din bolig, må du ikke ryge.

Indflytningssamtale

Når du flytter ind på Engholm vil du modtage en invitation til en indflytningssamtale. Hvis du ønsker det, er dine pårørende meget velkomne til at deltage. Samtalen er en gensidig dialog om forventninger og har fokus på, at få klarlagt hvilken pleje og omsorg du har brug for. Ved samtalen vil personalet fortælle om dagligdagen, tilbud om aktiviteter mm. og få uddybet din livshistorie.

Kontaktpersoner

Vi opfordrer til, at du vælger en pårørende, som personalets primære pårørendekontaktperson. Pårørendekontaktpersonen vil også få tilsendt mails med nyhedsbrev og anden information.

Du vil også allerede fra indflytningsdagen få tildelt en kontaktsygeplejerske samt din egen kontaktperson fra plejegruppen. Det vil blive dem, der kender dig og dine pårørende bedst. De vil deltage i indflytningssamtalen mm.

Andre medarbejdere, samt vores elever og studerende, vil dog også hjælpe dig i hverdagen.

Du og dine pårørende kan altid trygt henvende jer til personalet.

Ved større ændringer i din helbredstilstand kontakter vi din pårørendekontaktperson efter forudgående aftale med dig.

Besøg

Der er ikke besøgstider på Engholm. Dine pårørende er derfor altid velkomne til at besøge dig i din bolig.

Vi beder dog om, at dine gæster viser hensyn til din døgnrytme og til de øvrige beboere.

For at vi kan skabe ro og hygge omkring måltiderne i fællesstuen, bedes et besøg omkring spisetid foregå i din egen bolig.

Beboer- og pårørende samarbejde

På Engholm prioriterer vi en god dialog, derfor afholder vi to gange årligt caféeftermiddage i grupperne. Her er der uhøjtidelig snak og hygge.

Desuden vil du og dine pårørende årligt blive tilbudt en statussamtale med ledelsen, hvor vi snakker ind i om du trives i din hverdag på plejecenter Engholm.

Ledsagelse ud af huset

Har du behov for at blive ledsaget til lægebesøg, tandlæge eller ambulant hospitalsbesøg, skal du i videst muligt omfang aftale dette med dine pårørende, da personalet som udgangspunkt ikke har ressourcer til at hjælpe med dette.

Læge, medicin og tandlæge

Du kan beholde din nuværende læge, når du flytter på plejecenter. Hvis du har læge i en anden kommune, anbefaler vi, at du vælger en læge i Allerød Kommune.

Allerød Lægeklinik er tilknyttet Engholm som vores faste plejecenterlæger og du kan med fordel vælge dem.

Du skifter læge via Borger.dk og det er gratis at modtage et nyt sygesikringskort.

Personalet hjælper dig med at dosere og tage din lægeordinerede medicin. I samråd med din egen læge vurderer personalet, om der kan bestilles dosispakket medicin fra apoteket.

Inden indflytning skal du oprette en betalingsordning på apoteket (over PBS) til betaling af din medicinregning.

Ved akut behov for afhentning af medicin på apoteket kontakter vi dine pårørende.
Vi samarbejder med Allerød Apotek.

Du kan beholde din nuværende tandlæge når du flytter på plejecenter.

Er du ikke længere i stand til at komme til egen tandlæge, er det muligt at blive visiteret til omsorgstandpleje.
Kontaktsygeplejersken kan fortælle mere om denne mulighed ved indflytningssamtalen.



Mad og måltider

Engholm tilbyder en sund og varieret døgnforplejning og serverer som udgangspunkt tre hovedmåltider, mellemmåltider samt drikkevarer hver dag. Maden leveres af 'MAD til hver DAG' og færdigtilberedes i gruppens køkken.

Du har mulighed for at komme med ønsker til menuplanen, hvilket går på skift i grupperne, da det er samme måltider der serveres på hele plejecenter Engholm.

Du er velkommen til selv at indkøbe supplerende varer og opbevare dem i dit eget køkken.

På Engholm fejrer vi højtiderne, hvor der bliver serveret traditionelle måltider, som vi kender dem fra den danske kultur.

Alle beboeres fødselsdage fejres med lagkage der bliver serveret i fællesstuen, hvor alle gruppens beboere har mulighed for at deltage.

Der er mulighed for, at dine pårørende kan spise med ved særlige lejligheder – se afsnittet om serviceaftalen på side 7. Ønsker du at pårørende skal spise med, henstiller vi til, at I spiser i din egen bolig af hensyn til pladsen i fællesstuen.

Ved arrangementer og højtider kan der være tilmeldingsfrister. Personalet vil i god tid informere dig og dine pårørende om disse.

Rengøring og vask

Der vil hver 2. uge blive gjort rent i din bolig, hvor du skal være opmærksom på din indretning, da personalet ikke flytter rundt på tunge møbler. For yderligere informationer om hvad rengøringen omfatter henviser vi til Allerød Kommunes kvalitetsstandard.

Hvis du tilmelder dig grund- og linnedpakken, sørger plejecentret for rent linned samt alle indkøb af rengøringsmidler, toiletpapir mm. til dig. Linned leveres og vaskes af et eksternt firma.

Du har mulighed for at få hjælp til en farvet tøjvask og en hvid tøjvask hver 14. dag på plejecentret. Vi kan tilbyde tøjvask på 40 eller 60 grader.

Aktiviteter på Engholm

I det daglige hygges der om beboerne i fællesstuerne og der vil blive afholdt forskellige småaktiviteter, som f.eks. spil, højtlæsning, filmvisning m.m.

Hver måned arrangeres der enten en tur ud af huset eller et større musikarrangement.

Præsten fra Engholm kirke kommer den første tirsdag i hver måned og afholder plejehjems-gudstjeneste med efterfølgende kaffesnak. Dette foregår i Aktiviteten, hvor du også kan hilse på de daglige brugere af Aktiviteten.

Engholm er tilknyttet Trygfondens besøgshundeordning. Hunden Freja kommer på besøg hos de beboere, der ønsker det. Dette aftales med Susanne Lage sulc@alleroed.dk

Til jul arrangeres der Luciaoptog, som planlægges i samarbejde med skole og institutioner i Allerød kommune. Her tilbringer vi hyggelige timer sammen med eleverne/børnene.

Plejecenter Engholm

Rådhusparken 58

3450 Allerød

Engholm@alleroed.dk

Hovednummer

48 100 855

Virksomhedsleder Jannie Lykke Jensen

Mobil 23 29 29 98

Faglig leder m. stedfortræder funktion Perihan Kilic

Mobil 23 46 59 98

Sygeplejerske Helena Wagner

Mobil 24 37 19 10

Sygeplejerske Anne Gram Sørensen

Mobil 23 63 73 98

Døgntelefonen

Mobil 51 19 81 36

Teknisk assistent Lars Lyse

Mobil 24 87 25 96

Teknisk assistent Steven Ayotte

Mobil 21 57 90 10

